



AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

A BEZENYEI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉPÜLETÉNEK AKADÁLYMENTESÍTÉSE TÁRGYÚ ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS

**BEZENYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
NEMZETI ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ
EGYSZERŰ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**



TARTALOMJEGYZÉK

1. Ajánlattételi felhívás	3.
2. A feladat leírása (műszaki leírás)	20.
3. Fizetési és vállalkozási feltételek	22.
4. Az ajánlatok elbírálásának menete	25.
5. Segédlet az ajánlat összeállításához	33.
1. sz. melléklet – Ajánlat előlap	41.
2. sz. melléklet -- Ajánlati adatlap (felolvasólap)	42.
3. sz. melléklet – Ajánlati levél	43.
4. sz. melléklet – Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alatt nem állásról	45.
5. sz. melléklet – Számlavezető pénzügyintézet nyilatkozata	47.
6. sz. melléklet – A csatolt pénzügyintézeti nyilatkozatok teljességéről szóló nyilatkozat	48.
7. sz. melléklet – Nyilatkozat az előző három évi teljes és közbeszerzés tárgya szerinti forgalomról	49.
8. sz. melléklet – Referenciák ismertetése	50.
9. sz. melléklet – Az ajánlattevő, illetőleg vezető tisztségviselője képzettségének és végzettségének ismertetése	51.
10. sz. melléklet – A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása	52.
11. sz. melléklet – A teljesítésben részt vevő szakemberek létszámadatai végzettség, illetve képzettség szerinti bontásban	53.
12. sz. melléklet – A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség leírása	54.
13. sz. melléklet – Nyilatkozat a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyekről/szervezetekről	55.
14. sz. melléklet – Nyilatkozat az alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról	57.
15. sz. melléklet – Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeinek elfogadásáról	59.
6. Szerződéstervezet	60.

1. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

- Építési beruházás X
Árubeszerzés
Szolgáltatás
Építési koncesszió
Szolgáltatási koncesszió

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki
A hirdetmény kézhezvételének dátuma _____
Azonosító kód _____

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Bezenye Község Önkormányzata		
Postai cím: Szabadság u. 50.		
Város/Község: Bezenye	Postai irányítószám: 9223	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Dr. Horváth Szabolcs jegyző		Telefon: 96-223-074
E-mail: jegyzo@bezenye.hu		Fax: 96-223-074
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.bezenye.hu A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>	
A dokumentáció a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>	
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>	

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű	<input type="checkbox"/>	Közszolgáltató	<input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű	<input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]	<input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet	<input type="checkbox"/>	Egyéb	<input type="checkbox"/>

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE**I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN**

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Védelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?igen nem

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés Vállalkozási szerződés – a bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése tárgyában.		
II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye <i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)</i>		
a) Építési beruházás <input checked="" type="checkbox"/>	b) Árubeszerzés <input type="checkbox"/>	c) Szolgáltatás <input type="checkbox"/>
Kivitelezés <input checked="" type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió <input type="checkbox"/>	Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> Szolgáltatási koncesszió <input type="checkbox"/>
A teljesítés helye Magyarország, Győr-Moson-Sopron megye, 9223 Bezenye, Zrínyi u. 1. (hrs.: 263) NUTS-kód HU221	A teljesítés helye _____ _____ NUTS-kód	A teljesítés helye _____ _____ NUTS-kód
II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul		
Közbeszerzés megvalósítása <input checked="" type="checkbox"/> Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás megkötése <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		
Keretmegállapodás több ajánlattevővel <input type="checkbox"/> A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma	Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="checkbox"/>	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: _____ vagy hónap(ok)ban: _____		
A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem): _____		
A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges): _____		

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya		
Bezenye – Általános Iskola épületének akadálymentesítése az ajánlattételi dokumentációban meghatározottak szerint (vállalkozási szerződés).		
II.1.6) Közös Közbiztosítási Szójegyzék (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	45.21.42.00-2	- -
További tárgy(ak)	45.43.21.30-4	- -
	45.42.11.00-5	- -
II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható)		
igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):		
egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)
A bezenye Általános Iskola (9223 Bezenye, Zrínyi u. 1.) épületének akadálymentesítése a következő fő mennyiségekkel.
Az akadálymentesítéssel érintett összes bruttó alapterület: 1767,86 m², ebből az akadálymentesítéssel érintett földszinti helyiségek bruttó alapterülete: 1074,83 m²; az 1 db új építésű lift (személyfelvonó) és a földszinti előtér bruttó alapterülete: 14,88 m²; az új építésű előlépcsők, rámpák bruttó alapterülete: 79,38 m²; a meglévő épület akadálymentesítéssel érintett tetőtéri helyiségeinek bruttó alapterülete: 564,43 m², az új építésű előtér és tervezett vizesblokk bruttó alapterülete: 34,34 m². Az akadálymentesítéssel nem érintett földszinti helyiségek alapterülete összesen: 129,22 m²; a tetőtéri helyiségeké 18,85 m².
Az épület akadálymentesítése során kialakításra/megépítésre kerülnek a következők:
- 1 db kétszintes felvonó létesítése új toldalék épületrészben elhelyezve,
- 2 db akadálymentes WC kialakítása (földszinten 1 db, tetőtérben 1 db),
- 2 külső akadálymentesítő rámpa építése és új előlépcsők kialakítása (3 db),
- 7 db kétszárnyú bejárati illetve folyosói portál cseréje,
- 2 db egyszárnyú bejárati ajtó beépítése,
- 26 db új belső ajtó beépítése, illetve cseréje,
- villanykapcsolók áthelyezése,
- padlóburkolat csere vezetősávok kialakításával,
- festési munkák.
A kivitelezéssel összefüggő részletes követelményeket az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza. A kivitelezési munka becsült értéke 24.526.900,- Ft + ÁFA

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)

igen nem

Igen válasz esetén a vételi jog leírása: _____

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen): vagy: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés / / (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés **2010/10/15** (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Ajánlattevő a teljesítés (megvalósítás) és jóteljesítés (jótállás) biztosítékeként a szerződésben (dokumentációban) foglaltak szerint köteles teljesítési és jótállási biztosítéket nyújtani. A nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződésben kikötött teljesítési és jótállási biztosíték az ajánlattevő által ajánlott ellenszolgáltatás (ajánlati ár) 5%-ának megfelelő mértékű összeg. A biztosíték teljesíthető az ajánlatkérő Rajka és Vidéke Takarékszövetekезetnél vezetett 59500131-10004854 számú bankszámlájára befizetéssel vagy utalással, továbbá bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel, a nyertes ajánlattevő választása szerint. A teljesítési biztosítéknak a fentieknek megfelelően rendelkezésre kell állnia a szerződéskötés időpontjára és érvényesen fenn kell állnia a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjáig. A jóteljesítési biztosítéknak a fentieknek megfelelően rendelkezésre kell állnia a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjától a jótállási időszak végéig. [Kbt. 53. § (6)]

A nyertes ajánlattevőnek garanciát (jótállást) kell vállalnia a kivitelezés (megvalósítás) minden hibájára, amelynek időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjától számított minimum 24 hónap időtartamra azzal, hogy a jótállási idő bírálati részszempontnak minősül.

Ajánlattevő(k) késedelmes vagy hibás teljesítés esetén kötbér fizetésére köteles(ek) a szerződésben részletezettek szerint. A napi kötbér összege 50.000,- Ft. A teljesítés ajánlattevőnek (vállalkozónak) felróható meghiúsulása esetén kötbér fizetésére köteles a szerződésben részletezettek szerint. A meghiúsulási kötbér összege az ajánlattevő által ajánlott ellenszolgáltatás (ajánlati ár) 5 %-a.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre
Fizetés a vállalkozási szerződésben rögzítettek szerint, a pénzügyi-műszaki ütemtervhez igazodva, teljesítésigazolás alapján kiállított számla ellenében, a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítéstől számított legfeljebb 60 napon belül. [Kbt. 305. § (3)]

Az Ajánlatkérő előleget nem biztosít. Részszámla az ajánlattételi dokumentáció szerint nyújtható be. Műszaki előteljesítés lehetséges.

Fizetési feltételekre vonatkozó jogszabályai rendelkezések: Kbt. 305. §, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

A közös ajánlattevő nyertesek gazdasági társaság létrehozására nem kötelesek, de a közös ajánlattevőknek egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítése során, továbbá közös ajánlattétel esetén az ajánlatban rögzíteni kell, hogy a szerződés megkötésére melyikük bír felhatalmazással. [Kbt. 52. §]

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben)

igen nem

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) a)-h) pontokban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. Az eljárásból kizárásra kerül az ajánlattevő akivel szemben, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával vagy a számára erőforrást nyújtó szervezettel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében szereplő kizáró okok valamelyike fennáll.

Az ajánlattevő(k)nek, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)nak, illetve az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet(ek)nek a Kbt. 249. § (3) bekezdésének megfelelően az ajánlatában nyilatkoznia kell a kizáró okok hatálya alatt nem állásról.

A kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása tekintetében a Közbeszerzési Értesítő 2009. évi 80. számában (2009. VII. 10.), illetőleg a 2009. évi 111. számában (2009. IX. 23.) megjelent Közbeszerzések Tanácsa útmutatóira tekintettel kell eljárni.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

- 1. Ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) valamennyi számlavezető pénzügyintézetétől származó, az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi nyilatkozat arról, hogy mióta vezeti ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) számláját, és volt-e számláján a nyilatkozat kiadását megelőző 36 hónapban sorban állás vagy rendezetlen tétel, és ha igen akkor az időpont és időtartam megjelölésével; [Kbt. 66. § (1) a)]**
- 2. az elmúlt három évre (2007., 2008., 2009.) vonatkozóan az ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) számviteli jogszabályok szerinti éves beszámolójának benyújtása egyszerű másolatban (mérleg, eredmény-kimutatás és kiegészítő mellékletek, könyvvizsgálói jelentéssel együtt, amennyiben az ajánlattevő szervezet könyvvizsgálatra kötelezett) azzal, hogy a 2009. év vonatkozásában, amennyiben az előírt beszámoló még nem áll rendelkezésre, úgy az az ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) nyilatkozatával pótolható; [Kbt. 66. § (1) b), d)]**
- 3. cégszerűen aláírt nyilatkozat az elmúlt három év (2007., 2008., 2009.) teljes és közbeszerzés tárgya szerinti forgalmáról. [Kbt. 66. § (1) c)]**

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő, illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó pénzügyi és gazdasági szempontból, ha

- 1. bármelyik számláján a számlavezető pénzügyintézeti nyilatkozat kiadásának időpontját megelőző 36 hónapban 30 napot meghaladó sorban állás vagy rendezetlen tétel volt;**
- 2. az elmúlt három év (2007., 2008., 2009.) valamelyikében a mérleg szerinti eredménye negatív volt vagy az éves beszámoló könyvvizsgálói záradéka korlátozó, vagy elutasító volt, amennyiben az ajánlattevő szervezet könyvvizsgálatra kötelezett;**
- 3. akinek a közbeszerzés tárgya szerinti (épületek akadálymentesítésére és/vagy épületek felújítására/átalakításra irányuló) éves nettó árbevétele az elmúlt három évben (2007., 2008., 2009.) összességében nem érte el a nettó 60 millió Ft-ot, illetőleg a teljes forgalma a nettó 80 millió Ft-ot.**

Közös ajánlattétel vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben bevonandó alvállalkozó igénybe vétele esetén az 1-2. pontokban meghatározott feltételeknek külön-külön kell megfelelni. [Kbt. 69. § (4)]

A Kbt. 4. § 3/E. pontjára figyelemmel az 1-3. pontokban előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek erőforrást nyújtó szervezet igénybe vételével nem igazolhatók, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az ajánlattevő műszaki, illetőleg szakmai alkalmasság igazolható:

1. Az elmúlt öt évben (2005., 2006., 2007., 2008., 2009.) befejezett, az alkalmassági feltétel igazolása tekintetében előírt épületek akadálymentesítési munkáinak bemutatása, megjelölve a szerződést kötő másik fél (megrendelőt) nevét, címét, elérhetőségét, az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés helyét és idejét. [Kbt. 67. § (2) a)]

A fenti referencia munkák igazolására a Kbt. 68. § (2) bekezdésének megfelelően csatolni kell az alkalmassági feltételnek való megfeleléshez szükséges számú referencia igazolást, amelyben meg kell adni legalább az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, a munka műszaki tartalmát oly módon, hogy az előírt alkalmassági követelmény megléte megállapítható legyen (különös tekintettel a városi környezet és a forgalom fenntartására vonatkozó feltételek tekintetében), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e.

2. Az ajánlattevő, illetőleg vezető tisztségviselője képzettségének és végzettségének ismertetése. [Kbt. 67. § (2) c)]
3. A teljesítésbe bevonni kívánt, a munkát közvetlenül irányító, illetőleg teljesítő szakemberek végzettségének és képzettségének ismertetésével (a teljesítésben részt vevő szakemberek létszámadatai végzettség, illetve képzettség szerinti bontásban, illetve a felelős műszaki vezető szakember vonatkozásában önéletrajz és diplomamásolat, valamint az ajánlat benyújtásakor hatályos 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendeletben előírt feltételek igazolására a felelős műszaki vezetők névjegyzékben való szereplésről szóló igazolás vagy határozat másolatának csatolásával). [Kbt. 67. § (2) e)]

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Alkalmatlan az ajánlattevő műszaki, illetőleg szakmai szempontból, ha

1. az elmúlt öt évben (2005., 2006., 2007., 2008., 2009.) nem rendelkezik összességében legalább 5 darab, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített (ennek megfelelő pozitív tartalmú igazolással tanúsított), egyenként legalább nettó 20 millió Ft értékű, épületek akadálymentesítésére és/vagy épületek felújítására/átalakításra irányuló referencia munkával, amelyek közül legalább 2 darab épületszerkezetet is érintett;
2. ha legalább egy vezető tisztségviselője nem rendelkezik legalább középfokú végzettséggel és legalább 5 év szakirányú (épület kivitelezési és/vagy akadálymentesítési) szakmai gyakorlattal;
3. nem von be a teljesítésbe legalább 1 fő, a munkát közvetlenül irányító szakembert, akinek a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet szerinti „MV-Ép/B” kategóriás felelős műszaki vezetői jogosultsága van (vagy korábbi szabályozás szerint ennek megfelelő), és legalább 5 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkezik;
4. ha a teljesítés során nem rendelkezik legalább 3 fő fizikai munkással, akik legalább 3 év magasépítési gyakorlattal rendelkeznek;
5. ha nem rendelkezik legalább az alábbi, a szerződés teljesítéséhez szükséges munkagépekkel, berendezésekkel:
 - 1 db szállítójárművel,
 - 1 db betonkeverő,
 - 1 db önjáró törő-vésőgéppel.

Közös ajánlattétel vagy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben bevonandó alvállalkozó igénybe vétele esetén a műszaki alkalmassági feltételeknek együttesen kell megfelelni.

[Kbt. 69. § (4)]

<p>4. Teljesítéshez rendelkezésre álló munkagépek, berendezések, műszaki felszereltség részletes leírása, a dokumentációban előírtak szerint. [Kbt. 67. § (2) b)]</p>	<p>A Kbt. 4. § 3/E. pontjára figyelemmel előírt a fenti 1. pontban meghatározott műszaki, illetőleg szakmai alkalmassági feltételek erőforrást nyújtó szervezet igénybevételével nem igazolhatók, kivéve, ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn.</p>
<p>III.2.4) Fenntartott szerződések</p>	
<p>A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/></p>	

III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTLEK

<p>III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/></p> <p>Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás: _____</p>

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

<p>IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti</p>	
<p>Tárgyalás nélküli</p>	<p>X</p>
<p>Tárgyalásos</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti</p>	
<p>Tárgyalás nélküli</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Tárgyalásos</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>	
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás VAGY	<input type="checkbox"/>
Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint	X
X Az alábbiakban megadott részszerpontok szerint <i>(a részszerpontokat súlyozással kell megadni)</i>	
Részszerpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár	5
2. Jótállási idő vállalása az előírt mértéken felül	2
3. Az előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő	1
4. Minőségbiztosítási terv értékelése	3
5. Organizációs terv (építési projektterv) értékelése	3
IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?	
igen <input type="checkbox"/> nem X	
Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről <i>(ha szükséges)</i>	

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám <i>(adott esetben)</i>	
-	
IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?	
igen <input type="checkbox"/> nem X	
Igen válasz esetén	
Előzetes összesített tájékoztató <input type="checkbox"/>	Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény <input type="checkbox"/>
Hirdetmény száma a KÉ-ben: /	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: / /	(év/hó/nap)
Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i> <input type="checkbox"/>	
Hirdetmény száma a KÉ-ben: /	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: / /	(év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2010/06/17** (év/hó/nap)

Időpont: **10.00**

Kell-e fizetni a dokumentációért?

igen nem

Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): **100.000,- + ÁFA** Pénznem: **HUF**

A fizetés feltételei és módja: **A dokumentáció ellenértéke megfizethető átutalással vagy befizetéssel az ajánlatkérő Rajka és Vidéke Takarékszövetkezethél vezetett 59500131-10004854 számú bankszámlájára (az átutaláson/ befizetés során az eljárás számát fel kell tüntetni). A dokumentáció árának megfizetését követően a dokumentációt az ajánlatkérő elektronikus úton bocsátja rendelkezésre (adja át) az I.1) pontban meghatározott helyen, minden héten keddi és csütörtöki napon 8.00-11.00 óra között (az ajánlattételi határidő lejártának napján 8.00-10.00 óra között) vagy írásban a dokumentáció postai megküldése kérhető. [Kbt. 54. § (4)]**

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: **2010/06/17** (év/hó/nap)

Időpont: **10.00**

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI

Egyéb: _____

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)

/ / -ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: **60** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: **2010/06/17** (év/hó/nap)

Időpont: **10.00**

Helyszín: **Bezenye Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, 9223 Bezenye, Szabadság u. 50., Jegyzői titkárság**

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

Ajánlatkérő képviselői, ajánlattevők, az általuk meghívott személyek. [Kbt. 80. § (2)]

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)

igen nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?

igen nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

NYDOP-5.1.1/C-09 – Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz (Akadálymentesítés).

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

Az eredményhirdetés időpontja az ajánlatok felbontását követő tizennegyedik napon 12.00 órakor lesz. Az eredményhirdetés helye: Bezenye Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, 9223 Bezenye, Szabadság u. 50., Jegyzői titkárság. Amennyiben az itt megjelölt nap nem munkanap, úgy az eredményhirdetés napja a következő munkanap (ugyanazon hely és idő).

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

Szerződéskötés az írásbeli összegezés eredményhirdetésén történő átadását vagy megküldését követő naptól számított huszadik napon 10.00 órakor az eredményhirdetés helyszínén lesz. Amennyiben az itt megjelölt nap nem munkanap, úgy a szerződéskötés napja a következő munkanap (ugyanazon hely és idő).

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja :*(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)*

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)

igen nem

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az érvényes ajánlattétel feltétele az ajánlattételi dokumentáció megvásárlása. Az ajánlathoz másolatban csatolni kell a dokumentáció megvásárlásának igazolását. A dokumentáció másra át nem ruházható és közzé nem tehető, de közös ajánlattétel esetén elegendő, ha a dokumentációt az egyik ajánlattevő megvásárolja.

A dokumentáció ellenértékének megfizetéséről és a dokumentáció rendelkezésre bocsátásáról lásd a felhívás IV.3.3) pontját.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

A bírálat során adható pontszám valamennyi részszerzőpont esetén: 1-10.

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az ajánlatkérő az 1. részszerempontot olyan módon értékeli, hogy a legjobb ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot, de legalább a minimális pontszámot adja, az értékarányosítás (fordított arányosítás) módszere szerint. Az ajánlatkérő a 2-5. részszerempontokat a pontozás módszerével értékeli a dokumentációban meghatározottak szerint. Az ajánlatkérő a pontszámokat – törtek esetén – két tizedes jegyre kerekíti.

V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?

igen nem

V.7) Egyéb információk:

a) Az ajánlatra vonatkozó formai előírások

- **Az ajánlatot 3 példányban (1 eredeti és az arról készült 2 másolati példány), kötött vagy fűzött formában, zárt borítékban (dobozban), „Ajánlat – Bezenye – Általános Iskola épületének akadálymentesítése – csak az ajánlattételi határidő lejártakor hivatalos eljárás keretében bontható fel!” megnevezéssel kell benyújtani. Amennyiben az egyes példányok között eltérés van, az eredeti példány az irányadó.**
- **Az ajánlat valamennyi példányát sérülésmentesen megbonthatatlan módon, zsinórral átfűzve és átkötve kell benyújtani. A benyújtott eredeti ajánlati példány minden oldalát az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének kézjegyével kell ellátnia. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hiba-kiigazításokat, mely esetben az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személynek vagy személyeknek kézjegyükkkel kell ellátniuk. Az ajánlat oldalait folyamatos sorszámozással kell ellátni, illetőleg az ajánlathoz a számszerűsíthető ajánlati elemeket megjelenítő felolvasólapot és tételes tartalomjegyzéket kell csatolni. Az ajánlattal kapcsolatos részletes formai előírások az ajánlattételi dokumentációban kerülnek meghatározásra.**
- **Az ajánlathoz minőségbiztosítási tervet és organizációs tervet (építési projekttervet) kell csatolni, amelyben részletesen be kell mutatni, hogy milyen anyaghasználati és további műszaki megoldásokkal kívánják az előírthoz képest magasabb minőséget biztosítani (minőségbiztosítási terv), illetőleg a kivitelezésre vonatkozó térbeli organizációt (a felvonulási terület kialakításán túl a teljes projektre vonatkozó építési helyszín berendezésének tervezett módját), tervezett időütemezést (a kivitelezés egyes fázisai időigényének és sorrendjének tervezése hálotechnikai alapokon), a teljesítéshez rendelkezésre álló, és az alkalmassági feltételek körében meghatározottakon túl esetleg szükséges gépi- és humán erőforrások tervét. A tervek megalapozottsága, kidolgozottsága bírálati részszerempontnak minősül, amelyet az ajánlatkérő független szakemberek bevonásával értékeli.**
- **Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a felelősségvállalásról szóló nyilatkozatot, a hatáskörök bemutatását, a meghatalmazásokat, valamint a közös ajánlattevők egymás közötti jogviszonyát tanúsító együttműködési megállapodást.**

- Az eredeti példányban valamennyi dokumentumot eredetiben vagy egyszerű másolatban kell benyújtani.
- Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy az ajánlattevő ajánlatában nyilatkozzon a Kbt. 70. § (2) bekezdésére vonatkozóan.
- Az ajánlatban a Kbt. 71. § (1) bekezdésének megfelelően meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe; az ajánlattevő által a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közreműködnek; továbbá az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetet.
- Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, valamint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója nyilatkozatát a jelenleg vezetett, illetve az ajánlattételi határidőt megelőző 36 hónapban megszüntetett bankszámlákról. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevő (alvállalkozó) a megjelölt pénzügyintézeteken kívül más pénzügyintézetnél bankszámlát nem vezet.

b) Cégekivonat és aláírási címpéldány csatolásának kötelezettsége

Az ajánlattevőnek a saját vonatkozásában, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, illetve az erőforrást nyújtó szervezet tekintetében csatolnia kell az ajánlathoz az ajánlatot aláíró, kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) (az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű) aláírási nyilatkozatát, gazdasági társaság esetén az aláírási címpéldányának és 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonatának (folyamatban lévő változásbejegyzési kérelmének, ha van ilyen) eredeti vagy másolati példányát.

c) Helyszíni bejárás biztosítása

Az ajánlatkérő az ajánlattevők számára helyszíni bejárást biztosít, amelynek időpontja: 2010. június 3., 11.00 óra. Találkozó helyszíne: Bezenye – Általános Iskola (9223 Bezenye, Zrínyi u. 1.).

d) Felelősségbiztosítással kapcsolatos előírás

A nyertes ajánlattevő(k)nek a szerződéskötés időpontjára a Kbt. 306. § (2) bekezdésének megfelelően a tevékenységre vonatkozó megfelelő felelősségbiztosítási szerződéssel kell rendelkeznie, amely felelősségbiztosítás kötvényének másolatát a kötetű szerződéshez csatolni kell.

e) Ajánlati biztosíték előírása

Az ajánlatkérő az ajánlatban való részvételt ajánlati biztosítékot adásához köti, amelynek mértéke 800.000,- Ft. Az ajánlati biztosítékot legkésőbb az ajánlattételi határidőig kell teljesíteni, a teljesítés történhet az ajánlatkérő nevére szóló, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgaranciával, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, vagy az ajánlatkérő Rajka és Vidéke Takarékszöveteketenél vezetett 59500131-10004854 számú bankszámlájára történő átutalással/befizetéssel, a közlemény rovatban az eljárás számának feltüntetésével. Az ajánlat eredeti példányához csatolni kell a bankgarancia eredeti példányát, a biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényt, vagy átutalás esetén az átutalási bizonylat eredeti példányát. [Kbt. 59. § (1)-(2)]

A nyertes ajánlattevő, valamint a Kbt. 91. § (2) bekezdésének alkalmazása esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő részére az ajánlati biztosíték a szerződéskötést követő 10 napon belül, kamatmentesen kerül visszautalásra, a nem nyertes ajánlattevőnek az ajánlatkérő az ajánlati biztosítékot a Kbt. 59. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezésnek megfelelően fizeti vissza.

f) Az ajánlattétellel kapcsolatos egyéb információk

- Az ajánlatkérő a Kbt. 83. §-ának megfelelően a hiánypótlás lehetőségét teljes körben, a törvényben meghatározottak szerint lehetővé teszi.
- Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat az ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. 7. § (2) bekezdése alapján őrzi meg.
- Az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Nem magyar nyelvű dokumentum csatolása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak nem hiteles magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani, amelynek egyezőségét (teljes szöveg-hűségét) cégszerű aláírással kell ellátni, illetőleg igazolni. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.
- Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel kötheti meg a szerződést, ha ezt az eredményhirdetéskor megnevezte. [Kbt. 91. § (2)]
- A Kbt. 56. §-a szerinti tájékoztatási igény esetén az ajánlattevők kérdéseiket kizárólag írásban tehetik fel az A.I mellékletben meghatározott címre telefaxon küldött vagy ajánlott postai, illetőleg személyesen kézbesített küldeményben. A kérdések az ajánlattételi határidőt lejárta előtt legkésőbb 10 nappal tehetőek fel. Az ajánlatkérő az esélyegyenlőség biztosítása érdekében minden kiegészítő tájékoztatást (választ) megküld az összes ajánlattevő részére. A kiegészítő tájékoztatás(ok) nyújtása elektronikus úton történik.
- A II.3) pontban előírt teljesítési határidőt az ajánlatkérő az építmény külső munkálatai tekintetében követeli meg azzal, hogy az építmény belső (tantermeket és folyosókat érintő) munkálatai tekintetében kötbérterhes részhatáridőként 2010. augusztus 26-át jelöli meg.
- Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai és a Közbeszerzések Tanácsa tájékoztatói és ajánlásai szerint kell eljárni.

V.8) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: 2010/05/27 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név: OPEION STÚDIÓ TANÁCSADÓ ÉS PRODUKCIÓS KFT.		
Postai cím: ALADÁR U. 2/B. II. EMELET		
Város/Község: BUDAPEST	Postai irányítószám: 1016	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: DR. ILLÉNYI PÉTER TAMÁS ÜV. IG.		Telefon: 1-201-5307
E-mail: OPEION@ENTERNET.HU		Fax: 1-201-5307
Internetcím (URL): WWW.OPEION.HU		

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZERZHETŐK

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL): -		

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL): -		

2. A FELADAT LEÍRÁSA (MŰSZAKI LEÍRÁS)

MŰSZAKI LEÍRÁS

Az ajánlattételi felhívás II.1.5) és II.2.1) pontjaiban meghatározott feladatok (a bezenyei Általános Iskola akadálymentesítése) részletes leírását, minőségi követelményeket, mennyiség-kimutatást, szükséges engedélyeket és a(z) (árazatlan) költségvetési kiírást az ajánlati dokumentáció részét képező terv-dokumentáció tartalmazza.

A vállalkozás tárgya a Nyugat-Dunántúli Operatív Program támogatási rendszerében (projekt azonosító száma: NYDOP-5.1.1/C-09) „a bezenyei Általános Iskola akadálymentesítése” megnevezésű projekt keretében kerül kivitelezésre.

A vállalkozás általános leírása

A bezenye Általános Iskola (9223 Bezenye, Zrínyi u. 1.) épületének akadálymentesítése a következő fő mennyiségekkel.

Az akadálymentesítéssel érintett összes bruttó alapterület: 1767,86 m², ebből az akadálymentesítéssel érintett földszinti helyiségek bruttó alapterülete: 1074,83 m²; az 1 db új építésű lift (személyfelvonó) és a földszinti előtér bruttó alapterülete: 14,88 m²; az új építésű előlépcsők, rámpák bruttó alapterülete: 79,38 m²; a meglévő épület akadálymentesítéssel érintett tetőtéri helyiségeinek bruttó alapterülete: 564,43 m², az új építésű előtér és tervezett vizesblokk bruttó alapterülete: 34,34 m². Az akadálymentesítéssel nem érintett földszinti helyiségek alapterülete összesen: 129,22 m²; a tetőtéri helyiségeké 18,85 m².

Az épület akadálymentesítése során kialakításra/megépítésre kerülnek a következők:

- 1 db kétszintes felvonó létesítése új toldalék épületrészben elhelyezve,
- 2 db akadálymentes WC kialakítása (földszinten 1 db, tetőtérben 1 db),
- 2 külső akadálymentesítő rámpa építése és új előlépcsők kialakítása (3 db),
- 7 db kétszárnyú bejárati illetve folyosói portál cseréje,
- 2 db egyszárnyú bejárati ajtó beépítése,
- 26 db új belső ajtó beépítése, illetve cseréje,
- villanykapcsolók áthelyezése,
- padlóburkolat csere vezetősávok kialakításával,
- festési munkák.

A **terv-dokumentáció részeként** jelen ajánlattételi dokumentáció átadásával egyidejűleg átadásra kerülnek: (1) tender-dokumentáció: műszaki leírás, alaprajz, metszetek (pdf formátumban), (2) tételes árazatlan költségvetési kiírás (pdf és terc formátumban).

A terv-dokumentációban hivatkozott/megnevezett egyedi termékekre és megoldásokra tekintettel kifejezetten felhívjuk a figyelmet a Kbt. 58. § (7) bekezdésében foglaltakra, amely szerint valamennyi, az ajánlattételi dokumentációban meghatározott egyedi típusú dologra való utalást vagy védjegyre hivatkozást a közbeszerzés tárgyának egyértelmű meghatározása tette szükségessé, de az Ajánlatkérő valamennyi egyedileg megjelölt dologgal vagy védjeggyel összefüggésben elfogad azzal egyenértékű dolgot, a megjelölt terméket helyettesítő megoldást is azzal, hogy az egyenértékűséget – kétség esetén – az ajánlattevőnek (hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés keretében) igazolnia kell, és amennyiben az egyenértékűség nem kerül kétséget kizáróan igazolásra, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő ezúton nyilatkozik, hogy a terv-dokumentációban meghatározott kivitelezési feladatok részletes leírása tartalmazza az összes, az ajánlatkérő által ismert mennyiségi és minőségi követelményt, műszaki előírást, mintát (teljességi nyilatkozat). Az ajánlatkérő további követelményeket nem határoz meg, követelmény meghatározásnak nem tekintve az esetleges ajánlattevői kiegészítő tájékoztatás kérésre (kérdésre) adott ajánlatkérői válaszokat.

Az ajánlattevő az ajánlatában – a fentiekre is figyelemmel – köteles jelezni mindazon általa esetleg szükségesnek ítélt további műszaki feltételeket, amelyek a kivitelezési feladatok teljesítéséhez nélkülözhetetlenek, és nem szerepelnek a(z) (árazatlan) költségvetési kiírásban. Az ajánlattevő által ajánlott ajánlati árak magában kell foglalnia valamennyi, a kivitelezési feladat teljesítésével összefüggő költséget, amely az ajánlattételi felhívásban foglaltak teljes körű (hiánytalan) megvalósítását biztosítja. A terv-dokumentáció árazatlan tervezői költségvetés kiírást tartalmaz, de azok adatai tájékoztató jellegűek, így annak tartalmi és mennyiségi adatai a tervdokumentáció alapján ellenőrizendők!

3. FIZETÉSI ÉS VÁLLALKOZÁSI FELTÉTELEK

3.1. Fizetési feltételek

Az ajánlatkérő kijelenti, hogy a kivitelezés finanszírozásához szükséges **pénzügyi fedezet** a szerződés időtartama alatt az Európai Unió támogatásával („Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz” című projekt – Nyugat-Dunántúli Operatív Program – akadálymentesítés program (NYDOP-5.1.1/C-09) keretében), illetőleg részben saját forrásból az ajánlatkérő rendelkezésére áll.

Az **ajánlat elkészítésével** és benyújtásával kapcsolatos összes **költség** az ajánlattevőt terheli. A közbeszerzési eljárás eredményétől függetlenül az ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel összefüggésben.

Az ajánlattételi felhívás III.1.2) pontjának megfelelően az ajánlatkérő **előleg- és rész-számlázási lehetőségét nem biztosít**. A számlázást kötelezően megelőzi a **teljesítésigazolás**. A fizetés számla ellenében, átutalással történik, a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítéstől számított legfeljebb 60 (hatvan) napon belül a NYDOP eljárásrend szerint. Késedelmes fizetés esetén a mindenkor érvényes jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatok érvényesek.

A szerződést teljesítő vállalkozónak az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontja szerint **kötbért** kell fizetnie, ha a szerződésben meghatározott határidőre (részhatáridőre) a kivitelezési feladatot (vagy annak meghatározott részét) az előírt minőségben nem fejezi be (késedelmes teljesítés) vagy a szerződésből eredő főkötelezettségeit nem vagy nem megfelelően teljesíti (hibás teljesítés). A fizetendő kötbér napi összege 50.000,- Ft, azaz Ötven-ezer Forint. Amennyiben a szerződést teljesítő vállalkozónak a fenti okok valamelyike miatt kötbér fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy a számláját csak a kötbér összegével csökkentve állíthatja ki.

A szerződést teljesítő vállalkozónak az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontja szerint **meghiúsulási kötbért** kell fizetnie, ha a szolgáltatást a szerződésben meghatározottak szerint az érdekkörében felmerülő okból nem teljesíti, kivéve ha a teljesítésben előre nem látható, elháríthatatlan körülmény akadályozta. A meghiúsulási kötbért a szerződést teljesítő vállalkozónak abban az esetben is meg kell fizetnie, amennyiben valamely lényeges részhatáridő tekintetében a megrendelő póthatáridőt tűzött annak érdekében, hogy a véghatáridő legfeljebb 20 naptári napos késedelmet szenvedjen, és e részhatáridőre vonatkozó póthatáridőt a szerződést teljesítő vállalkozó elmulasztja (ebben az esetben a Polgári Törvénykönyvről szóló többször módosított 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 395. § (3) bekezdése értelmében a megrendelőnek a késedelmes teljesítés elfogadása már nem áll érdekében). A fizetendő meghiúsulási kötbér összege az ajánlattevő által ajánlott ellenszolgáltatás (ajánlati ár) 5 %-a, azaz Öt Százaléka. A (késedelmi) kötbér és a meghiúsulási kötbér összege az ajánlatkérőt (megrendelőt) adott esetben egymás mellett is megilleti.

A szerződést teljesítő vállalkozónak az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontja szerint **teljesítési garanciát** kell nyújtania arra az esetre, ha a beruházás (kivitelezés) az ajánlattevő (vállalkozó) érdekkörében felmerült okból hiúsul meg. A teljesítési garanciát (megvalósulási garanciát) az ajánlatkérő (megrendelő) abban az esetben használhatja fel, amennyiben a szerződés teljesítése a szerződéskötést követően az ajánlattevő (vállalkozó) érdekkörében felmerült bármely okból vagy az ajánlattevő (vállalkozó) érdekkörében felmerült lehetetlenülés okán hiúsul meg. A **teljesítési garancia** teljesíthető az előírt pénzeszrűeknek a megrendelő bankszámlájára történő átutalással vagy befizetéssel, illetőleg bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénnyel a nyertes ajánlattevő választása szerint, az alábbiaknak megfelelően. A teljesítési garancia előírt összege (a garanciavállalás mértéke) az ajánlattevő által ajánlott ellenszolgáltatás (ajánlati ár) 5 %-ának, azaz Öt Százalékának megfelelő mértékű összeg. A teljesítési garanciának a fentieknek megfelelően rendelkezésre kell állnia a szerző-

déskötés időpontjára és érvényesen fenn kell állnia a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjáig. Az ajánlattevőnek a teljesítési garancia biztosítására (1) nyilatkoznia kell arról, hogy a teljesítési garancia összegét átutalással egyenlíti ki, illetve igazolnia kell, hogy a teljesítési garancia összege a rendelkezésére áll, *vagy* (2) az ajánlatában egy első osztályú magyar pénzintézettől származó, az ajánlatkérő javára szóló szándéknyilatkozatot kell csatolnia, amely hivatkozik a jelen eljárásban előírt feltételeknek megfelelő bankgarancia későbbi biztosítására, *vagy* (3) a teljesítési garancia ugyancsak teljesíthető olyan biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, illetőleg ilyen kötelezvény kibocsátására irányuló szándéknyilatkozattal is, amely egy első osztályú magyar biztosító társaságtól származik, és abban az ajánlatkérő van megjelölve kedvezményezettként.

A szerződést teljesítő vállalkozónak az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontja szerint **jóteljesítési garanciát** kell nyújtania arra az esetre, ha a beruházás (kivitelezés) megvalósítását követően elmulasztja a jótállási kötelezettségéből adódó kötelezettségeit. A jóteljesítési garanciát az ajánlatkérő (megrendelő) abban az esetben használhatja fel, amennyiben a szerződést teljesítő vállalkozó a megrendelő felszólítása ellenére nem tesz eleget a jótállási kötelezettségének. A **jóteljesítési garancia** teljesíthető az előírt pénzüsszegnek a megrendelő bankszámlájára történő átutalással vagy befizetéssel, illetőleg bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényvel a nyertes ajánlattevő választása szerint, az alábbiaknak megfelelően. A jóteljesítési garancia előírt összege (a garanciavállalás mértéke) az ajánlattevő által ajánlott ellenszolgáltatás (ajánlati ár) 5 %-ának, azaz Öt Százalékának megfelelő mértékű összeg. A jóteljesítési garancia ideje (a **jótállási időtartama**) a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésével kezdődik és az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontjának megfelelően legalább 24 (huszonnégy) hónapig tart azzal, hogy a jótállási idő bírálati részszerzőpontnak minősül. Az ajánlattevőnek a jóteljesítési garancia biztosítására (1) nyilatkoznia kell arról, hogy a jóteljesítési garancia összegét átutalással egyenlíti ki, illetve igazolnia kell, hogy a jóteljesítési garancia összege a rendelkezésére áll, *vagy* (2) az ajánlatában egy első osztályú magyar pénzintézettől származó, az ajánlatkérő javára szóló szándéknyilatkozatot kell csatolnia, amely hivatkozik a jelen eljárásban előírt feltételeknek megfelelő bankgarancia későbbi biztosítására, *vagy* (3) a jóteljesítési garancia ugyancsak teljesíthető olyan biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, illetőleg ilyen kötelezvény kibocsátására irányuló szándéknyilatkozattal is, amely egy első osztályú magyar biztosító társaságtól származik, és abban az ajánlatkérő van megjelölve kedvezményezettként.

A jóteljesítési garancia az előírt legalább 24 (huszonnégy) hónapos jótállási időtartam tekintetében bankgaranciával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesíthető olyan módon is, hogy a szerződést teljesítő vállalkozó az előírt feltételeknek megfelelő bankgaranciát vagy kötelezvényt 24 (huszonnégy) hónapnál rövidebb, de legalább 12 (tizenkettő) hónapos időtartamokra biztosítja azzal, hogy ebben az esetben vállalnia kell azt, hogy amennyiben az általa vállalt teljes jótállási időnél rövidebb időtartamra, de legalább 12 hónapra szóló bankgarancia vagy kötelezvény érvényességi idejének lejártát megelőzően legalább 15 nappal nem kerül meghosszabbításra, úgy az ajánlatkérő (megrendelő) jogosult a bankgaranciában vagy kötelezvényben meghatározott teljes összeg lehívására (érvényesítésére). Az ilyen módon esetlegesen lehívott (érvényesített) jóteljesítési garancia összeggel az ajánlatkérő (megrendelő) a jótállási időtartam lejártát követően 30 napon belül a szerződést teljesítő vállalkozó felé elszámol azzal, hogy az ajánlatkérő (megrendelő) a jótállási időtartam lejártát követő 30 napig terjedő időszakra a lehívott (érvényesített) összeg után kamatot nem fizet.

A nyertes ajánlattevőnek, illetőleg a szerződést teljesítő vállalkozónak az ajánlattételi felhívás V.7) pontja d) alpontja szerint a tevékenységére vonatkozó **felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie a szerződéskötés időpontjában, illetőleg a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt. A kötelezettség teljesíthető a jelen kivitelezési feladatra kötött külön felelősségbiztosítással, vagy a meglévő felelősségbiztosítás kiterjesztésével a jelen szerződésre. A felelősségbiztosítás kötvényének másolatát (biztosítási ajánlat elfogadott példányát) a kötetendő szerződéshez csatolni kell, anélkül a szerződés a nyertes ajánlattevővel nem köthető meg.

Az ajánlattételi felhívás V.7) pontjának e) alpontja szerint az ajánlatkérő az eljárásban való részvétel **ajánlati biztosíték** nyújtásához köti. Az ajánlati biztosíték az ajánlatkérőt illeti, azaz nem kerül visszafizetésre, amennyiben az ajánlattevő az ajánlatát az ajánlattételi felhívás IV.3.4) pontjában előírt határidőn belül visszavonja vagy a szerződés megkötése az érdekkörében felmerült okból hiúsul meg (az ajánlati kötöttség sérelme). Ajánlatkérő az ajánlattevő érdekkörében felmerült okból történő meghiusulásnak tekinti különösen azt az esetet, amikor a szerződést az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előírt egyes igazolások, dokumentumok (például a kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása), illetőleg mellékkötelezettségek (lásd az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontját) hiánya miatt nem lehet az előírt időben megkötni. Az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő egyébként visszafizeti az ajánlattevők részére az ajánlattételi felhívás visszavonását, ajánlatának érvénytelenné nyilvánítását, illetőleg az eljárás eredményének kihirdetését követő tíz napon belül, illetőleg a nyertes ajánlattevő vagy a második legkedvezőbb ajánlatot tevő részére a szerződéskötést követő tíz napon belül.

Az ajánlati biztosíték mértéke 800.000,- Ft, azaz Nyolcszáz-ezer Forint, amely összeget legkésőbb az ajánlattételi határidőig kell teljesíteni. A teljesítés történhet az ajánlatkérő nevére szóló, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgaranciával, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel, vagy az ajánlatkérő Rajka és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett 59500131-10004854 számú bankszámlájára történő átutalással. Az ajánlat eredeti példányához csatolni kell a bankgarancia vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény eredeti példányát, illetőleg átutalás esetén az átutalási bizonylat eredeti vagy másolati példányát.

3.2. Vállalkozási feltételek

A **beruházás** (kivitelezés) **teljesítéséhez szükséges minden nemű, teljes körű költség** az ajánlattevőt (szerződést teljesítő vállalkozót) terheli, ennek megfelelően a feladat teljesítéséhez szükséges valamennyi eszköz, műszaki berendezés anyag- és üzemanyag-költséget, más járulékos költséget az ajánlattevőnek kell biztosítania.

Az ajánlattevőknek az ajánlatukban (az árazott költségvetés részeként) **tartalékkeretet kell szerepeltetniük**, amelynek mértéke a teljes ellenszolgáltatás értékének 5 %-a. A **tartalékkeret meghatározásának célja**, hogy biztosítékot nyújtson arra az esetre, ha az ajánlatkérő (megrendelő) által meghatározott, a teljesítés alapját jelentő mennyiségek a vállalkozás maradéktalan teljesítése szempontjából alacsonynak bizonyulnak. A tartalékkeret terhére a beruházást kivitelező vállalkozó kizárólag előzetes írásbeli jelzés alapján és az ajánlatkérő (megrendelő) kifejezett írásbeli jóváhagyása alapján végezhet munkát, kizárólag az ajánlatában foglalt egységáron. Amennyiben a beruházást kivitelező vállalkozó a dokumentációban meghatározott mennyiségeket meghaladóan előzetes írásbeli jelzés vagy az ajánlatkérő (megrendelő) kifejezett írásbeli jóváhagyása nélkül végez munkát, úgy az elvégzett munka tekintetében a tartalékkeret terhére díjigény nem érvényesíthető.

A beruházást kivitelező vállalkozónak **építési naplót** kell vezetnie, amely minden tekintetben megfelel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, illetve az építőipari kivitelezési, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet építési napló vonatkozásában előírt szabályainak. Az építési naplóban feljegyzésre kerülhetnek a szerződés teljesítésével kapcsolatos, a szerződő felek jogviszonyát érintő lényeges események is. Az építési naplóba bejegyzésre jogosult személyeket a vállalkozási szerződés határozza meg.

A szerződés teljesítése során az ajánlatkérő megrendelőként a szerződést teljesítő vállalkozó alkalmazottaival, alvállalkozóival nem tart külön-külön kapcsolatot – hatályos üzenet, közlés csak a szerződésben rögzített **kapcsolattartó személyeken** keresztül tehető. A szerződés teljesítése során az ajánlatkérő megrendelőként bármikor ellenőrizheti a teljesítéssel érintett területeket, az ezzel kapcsolatos észrevételeit az Építési naplóban teheti meg.

4. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE

Az ajánlattételi felhívás IV.2) pontjához (bírálati szempontok) kapcsolódva az alábbiakban ismertetjük az elbírálás menetét. Az ajánlatkérő az ajánlatokat **két szakaszban értékeli**, az első szakaszban az ajánlatok érvényességéről születik döntés, majd a második szakaszban kerül sor az ajánlatok összehasonlító értékelésére, a tulajdonképpeni bírálatra.

4.1. Az ajánlatok érvényességének megállapítása

Az ajánlatkérő először is megállapítja, hogy az ajánlattevőkkel szemben fennállnak-e a kizáró okok, illetőleg az ajánlatok érvényesek-e, azaz formailag és tartalmilag megfelelnek-e a közbeszerzési törvényben, az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott szempontoknak és feltételeknek. Az ajánlatkérő ezt követően csak azon ajánlatokkal összefüggésben folytatja le az érdemi bírálatot, amely ajánlatok az alábbiak miatt nem minősülnek érvénytelennek (lásd mindezekről a Kbt. 81. § (1)-(3) bekezdéseket, illetve a 88. § (6) bekezdését).

A Kbt. 88. § (1) bekezdése szerint az **ajánlat érvénytelen**, ha

- a) azt az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő a biztosítékot nem vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre;
[az ajánlati biztosíték tárgyában lásd az ajánlattételi felhívás V.7) pontjának e) alpontját, illetve a dokumentáció 3.1. pontjának ajánlati biztosítékról szóló rendelkezéseit – amennyiben az ajánlattevő az előírt ajánlati biztosítékot nem biztosítja, úgy az ajánlata érvénytelen!]
- c) az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek [10. §];
- d) az ajánlattevőt, illetőleg alvállalkozóját az eljárásból kizárták;
[az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatokat, kizáró okokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.1) pontjában határozta meg – amennyiben e feltételeknek az ajánlattevő nem felel meg, úgy az ajánlata érvénytelen!]
- e) az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladóan igénybe vett alvállalkozója nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
[a minimálisan megkövetelt pénzügyi-gazdasági alkalmasság, valamint műszaki-szakmai alkalmasság megítéléséhez szükséges adatokat/igazolási módokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.2) és III.2.3) pontjában határozta meg]
- f) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;
[az ajánlat érvényességének feltételei e pontra tekintettel *különösen* az alábbiak:
 - (1) az ajánlatkérő által az ajánlatok elbírálása során esetlegesen kért felvilágosítás (Kbt. 85. §) határidőre és megfelelő módon történő megadása,
 - (2) az ajánlattételi felhívásban előírt dokumentumok és a jelen ajánlati dokumentáció 5. pontja szerinti mellékletek (nyilatkozatok) előírt formában, hiánytalanul történt kitöltése, a megjelölt helyeken cégszerű aláírással, ezek csatolása (természetesen csak azok mellékleteket (nyilatkozatok) kell csatolni, amelyek az adott ajánlattevőre vonatkoznak),
 - (3) az ajánlat benyújtásának meg kell felelnie az ajánlattételi felhívásban előírt formának (lásd az ajánlattételi felhívás V.7) pontja a) alpontját)]
- g) kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz [86. § (5) bekezdése];
- h) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz [87. § (3) bekezdése];

i) az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezet az eredményhirdetést követő nyolc napon belül nem igazolta, hogy nem tartozik a 60. § (1) bekezdése, illetőleg - ha azt az ajánlatkérő előírta - a 61. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy ennek kapcsán hamis nyilatkozatot tett.

A Kbt. 88. § (2) bekezdése szerint az ajánlatkérőnek **ki kell zárnia az eljárásból az ajánlattevőt**, aki/akinek az alvállalkozója:

- a) a kizáró okok (60-61. §) ellenére nyújtotta be ajánlatát;
- b) részéről a kizáró ok (60-62. §) az eljárás során következett be.

A Kbt. 88. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek **ki kell zárnia az eljárásból az ajánlattevőt**, ha a számára erőforrás nyújtását ígérő szervezet (akinek az erőforrásaira az alkalmassági feltételeknek való megfelelés érdekében támaszkodik):

- a) a kizáró okok (60-62. §) hatálya alá esik;
- b) részéről a kizáró ok (60-62. §) az eljárás során következett be.

A Kbt. 88. § (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő **kizárhatja az eljárásból az ajánlattevőt**, aki:

- a) számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [1. § (4) bekezdése], illetőleg
- b) ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [1. § (4) bekezdése].

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás V.7) pontja f) alpontjának első (francia) bekezdése alapján **hiánypótlási lehetőséget biztosít**. Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét **teljes körben** lehetővé teszi, azaz lehetőséget biztosít a kizáró okokkal (figyelembe véve a Közbeszerzések Tanácsa ezzel összefüggő állásfoglalását, amely szerint amennyiben az ajánlattevő az ajánlatában benyújtja a kizáró okok hatálya alatt nem állással összefüggő igazolásokat, úgy ezek tekintetében is elrendelhető hiánypótlás, amennyiben nem, úgy a nyertes ajánlattevő által esetleg hiányosan benyújtott igazolások nem hiánypótolhatóak), az alkalmassággal kapcsolatos igazolások és nyilatkozatok, illetőleg az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban az ajánlat részeként benyújtásra előírt egyéb iratok utólagos csatolására, hiányosságainak pótlására, továbbá az ajánlattal kapcsolatos formai előírásoknak való utólagos megfeleltetésre. Hiánypótlásnak van helye akkor is, ha az ajánlattevő nem megfelelő példányszámban nyújtotta be ajánlatát.

A hiánypótlásnak elsősorban az ajánlatkérő által az összes ajánlattevőnek egyidejűleg, közvetlenül, írásban (várhatóan faxon és/vagy e-mail-ben) küldött **hiánypótlási felhívás** alapján lehet eleget tenni, amelyben az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, ugyanakkor az ajánlattevő a hiánypótlás során akár a hiánypótlási felhívásban nem szereplő hiányokat is pótolhat, az ajánlatkérő által meghatározott hiánypótlási határidőig. **A hiánypótlási felhívás megküldésének tervezett időpontja: 2010. június 21., a tervezett hiánypótlási határidő: 2010. június 24.**, azzal, hogy az ajánlatkérő fenntartja a jogot a megjelölthez képest eltérő hiánypótlási határidő meghatározására (az ajánlattevőknek erre tekintettel 1-3 munkanapos hiánypótlási lehetőségre kell felkészülniük).

Felhívjuk a figyelmet, hogy a **hiánypótlás** nem eredményezheti az ajánlat 81. § (4) bekezdése szerint értékelésre kerülő tartalmi elemeinek módosítását, illetőleg az ajánlat azon elemeinek módosítását, amelyek az ajánlatkérő által – az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban – megadott közbeszerzési műszaki leírásra vonatkozó szakmai ajánlat részét képezik. A hiánypótlás során az ajánlattevő új, közösen ajánlatot tevő, illetőleg alvállalkozó, továbbá erőforrást nyújtó szervezet megjelölésével és a rá vonatkozó iratokkal nem egészítheti ki az ajánlatát.

A hiánypótlás lezárulta után az ajánlatkérő meggyőződik arról, hogy a hiánypótlást követően – adott esetben – a benyújtott ajánlati példányok hiánypótlással nem érintett tartalma megegyezik-e az eredeti ajánlat tartalmával. Eltérés esetén, vagy ha a hiánypótlást nem, vagy nem megfelelően teljesítették, az ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) fogja figyelembe venni az elbírálás során.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlattevő(k) – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban **kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet(nek)** az ajánlatkérőtől az alábbi címen: **OPEION STÚDIÓ Tanácsadó és Produkciós Kft.**, 1016 Budapest, Aladár u. 2/B. II/1. (további elérhetőségi adatok az ajánlattételi felhívás A.I mellékletében), az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb tíz nappal, a Kbt. 15. § (3) bekezdésére figyelemmel utoljára 2010. június 7-én. Az ajánlatkérő a válaszokat legkésőbb 2010. június 11-én elektronikus úton adja meg.

A kiegészítő tájékoztatás a Kbt. 56. § (1) bekezdésére és az ajánlattételi felhívás V.7) pontja f) alpontjának ötödik (francia) bekezdésére tekintettel kizárólag elektronikus levélben, faxon, ajánlott postai vagy személyesen kézbesített küldeményben kérhető azzal, hogy a **kérdéseket a jegyzo@bezenye.hu és az opeion@enternet.hu elektronikus címekre akkor is** meg kell küldeni, ha a kérdéseket (kiegészítő tájékoztatás iránti igényt) faxon, ajánlott postai vagy személyesen kézbesített küldeményben tették fel (nyújtották be). A válaszokat az ajánlatkérő elektronikus úton biztosítja.

4.2. Az ajánlatok összehasonlító értékelése

Az ajánlatkérő a ki nem zárt ajánlattevők által benyújtott, érvényes ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban rögzítetteknek megfelelően (ajánlattételi felhívás IV.2.1) pont) – jelen eljárásban az **összeségében legelőnyösebb ajánlat szempontja** alapján [Kbt. 57. § (2) bekezdés b) pont] – bírálja el, az alábbi részszerpontok és súlyszámok alapján:

részszerpontok	súlyszámok
1. Ajánlati ár (nettó, Ft-ban)	5
2. Jótállási idő vállalása az előírt mértéken felül (legalább 24 hónap, legfeljebb 42 hónap)	2
3. Az előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő (legfeljebb 18 nappal az előírt teljesítési határidő előtt)	1
4. Minőségbiztosítási terv értékelése	3
5. Organizációs terv (építési projektterv) értékelése	3

Az ajánlattételi felhívás alapján az ajánlatkérő az előzetesen megfelelőnek minősített ajánlatokat a fenti részszerpontok alapján értékeli. A bírálat során **adható pontszám** valamennyi részszerpont esetén: 1-10. Az ajánlatkérő az **1. részszerpontot** (ajánlati ár) olyan módon értékeli, hogy a legjobb ajánlati tartalmi elemre a maximális, a többi ajánlatra pedig arányosan kevesebb pontszámot, de legalább a minimális pontszámot adja, az **értékarányosítás (fordított arányosítás) módszere** szerint. A **2-5. részszerpontokat** (jótállási idő vállalása az előírt mértéken felül, az előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő, minőségbiztosítási terv értékelése és az organizációs terv (építési projektterv) értékelése) a **pontozás módszerével** kerülnek értékelésre, az ajánlattevők adott részszerpontra vonatkozó ajánlatai alapján. Az egyes részszerpontok tekintetében elért pontok a megadott súlyszámokkal szorzásra, végül összesítésre kerülnek.

Az egyes részszerpontok szerinti bírálati módszerek és szerpontok

1. Az **ajánlati ár** (ellenszolgáltatás összege) részszerpontot az ajánlatkérő olyan módon bírálja el, hogy az e részszerpont tekintetében legelőnyösebb ajánlat kap maximális szerpontot, a többi ajánlat szerpontja pedig arányosítással kerül megállapításra. A viszonyítás alapja a legkedvezőbb ajánlat.

Az **ajánlati ár** (az ajánlati ár nettó összegének) tartalmaznia kell a dokumentációban foglaltaknak megfelelően történő megvalósítással kapcsolatos *valamennyi* költséget és díjat, ide értve a dokumentáció 3.2. szerpontjában meghatározott *tartalékkeret összegét is*, amelyeket az árazott költségvetés teljes összege után kell szerepeltetni (a költségvetési főösszesítőben: előbb a tartalékkeret összegét, majd a régészeti megfigyelés összegét – ennek megfelelően a költségvetési főösszesítőben a következő soroknak kell szerepelniük: (1) kivitelezés (árazott költségvetésen alapuló) nettó ellenértéke, (2) tartalékkeret nettó összege, (3) általános forgami adó összege, (4) kivitelezés *valamennyi* költséget tartalmazó nettó összege, (5) kivitelezés *valamennyi* költséget tartalmazó bruttó összege), összeített módon. Az ajánlati árat a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányáron kell az ajánlatban szerepeltetni (ÁFA nélkül) olyan módon, hogy az a dokumentáció II. fejezetében (a feladat leírása), illetve a dokumentáció mellékleteiben meghatározott ütemezésű feladatok teljes ellenértékének megfelelően. Az ajánlati árat abszolút értékben, magyar Forintban kell kifejezni (megajánlani).

A részszerpontra ajánlott érték kedvezőbb, ha minél alacsonyabb. Az ajánlati ár tekintetében adott ajánlatnak meg kell jelennie az ajánlati levélben (lásd a dokumentáció 5. fejezet 3. számú mellékletét), illetőleg az ajánlati adatlapon (felolvasólapon – lásd az 5. fejezet 2. számú mellékletét).

2. A **jótállási idő vállalása az előírt mértéken felül** részszerpontot az ajánlatkérő a szerpontozás módszere szerint értékeli olyan módon, hogy amennyiben az ajánlattevő az ajánlattevői felhívás IV.2.1) szerpontjának 2. részszerpontja tekintetében a felhívás III.1.1) szerpontjában meghatározott minimális értéket ajánlja meg, úgy a minimális 1 szerpontot kapja, amennyiben ennél magasabb értéket ajánl meg, úgy az alábbi táblázatban szereplő szerpontoknak megfelelő szerpontot kap, a maximális értéket ajánló ajánlattevő(k) az adott részszerpont tekintetében lehető legmagasabb, 10 szerpontot kapja (kapják).

2. részszerpont	
jótállási idő vállalása az előírt mértéken felül	
ajánlható jótállási időtartamok	adható szerpont
24 hónap (minimális érték)	1
26 hónap	2
28 hónap	3
30 hónap	4
32 hónap	5
34 hónap	6
36 hónap	7
38 hónap	8
40 hónap	9
42 hónap (maximális érték)	10

Az **előírtnál kedvezőbb jótállási időtartam** a szerződést teljesítő vállalkozó által vállalt jótállási időtartam hosszát határozza meg, amely időtartam alatt a vállalkozó az ajánlattevői felhívás III.1.1) szerpontjában meghatározott mértékű jótéjesítési garanciával (is) biztosítja azt, hogy a teljesítése hibátlan, a szerződésben előírt feltételeknek minden tekintetben megfelelő. A jótállás időtartamát abszolút értékben, hónapokban kell kifejezni (megajánlani), a fenti táblázatban meghatározott értékekhez igazodva. Amennyiben az ajánlattevő nem a fenti táblázatban meghatározott konkrét értékek valamelyikéhez kötöten ajánlja meg a teljesítési garancia mértékét, úgy az általa megaján-

lott értéket úgy kell tekinteni, mintha a táblázatban szereplő legközelebbi alacsonyabb összegű számmal kifejezett értéknek megfelelő ajánlatot tett volna azzal, hogy a táblázatban szereplő két szám között azonos távolságra elhelyezkedő ajánlat esetén mindig az alacsonyabb összegűhöz kell közelíteni. A nem egyértelmű ajánlat, vállalás (például „30-35 hónap”) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A részszerpontra ajánlott érték kedvezőbb, ha az összegét tekintve minél magasabb, azaz minél közelebb van a jótállási időtartam maximális értékét jelentő 42 hónaphoz. A teljesítési garancia megajánlott összegének meg kell jelennie az ajánlati levélben (lásd az 5. fejezet 3. számú mellékletét), illetőleg az ajánlati adatlapon (felolvasólapon – lásd az 5. fejezet 2. számú mellékletét).

3. Az **előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő** részszerponton az ajánlatkérő a pontozás módszere szerint értékeli olyan módon, hogy amennyiben az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás IV.2.1) pontjának 3. részszerpontja tekintetében az ajánlattételi felhívásban meghatározott teljesítési (befejezési) határidőt, mint minimális értéket ajánlja meg, úgy a minimális 1 pontot kapja, amennyiben ennél magasabb értéket jelentő teljesítési határidőt ajánl meg, úgy az alábbi táblázatban szereplő pontszámoknak megfelelő pontszámot kap, a maximális értéket ajánló ajánlattevő(k) az adott részszerponton tekintetében lehető legmagasabb, 10 pontot kapja (kapják).

3. részszerponton az előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő	
ajánlható teljesítési határidő	adható pontszám
az ajánlattételi felhívásban előírt teljesítési határidő (minimális érték)	1
2 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	2
4 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	3
6 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	4
8 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	5
10 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	6
12 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	7
14 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	8
16 nappal kedvezőbb teljesítési h.idő	9
18 nappal kedvezőbb teljesítési határidő (maximális érték)	10

Az **előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő** a szerződést teljesítő vállalkozó teljesítése tekintetében a teljesítési véghatáridőt jelöli ki (a beruházás teljes – belső és külső munkálatokat is érintő – befejezése tekintetében) azzal, hogy ezen vállalt teljesítési véghatáridő kerül figyelembe vételre a késedelmi és meghiúsulási kötbér alkalmazás során (is). A teljesítési határidőt a fenti táblázatban meghatározott konkrét értékekhez kötötten, meghatározott naptári nap egyidejű megjelölésével kell kifejezni (megajánlani). Amennyiben az ajánlattevő nem a fenti táblázatban meghatározott konkrét értékek valamelyikéhez kötötten ajánlja meg a teljesítési határidőt, úgy az általa megajánlott napot úgy kell tekinteni, mintha a táblázatban szereplő legközelebbi alacsonyabb összegű számmal kifejezett napnak megfelelő ajánlatot tett volna azzal, hogy a táblázatban szereplő két szám között azonos távolságra elhelyezkedő ajánlat esetén mindig az alacsonyabb összegűhöz kell közelíteni. A nem egyértelmű ajánlat, vállalás (például „3-5 nappal kedvezőbb, azaz 2010. szeptember 5-10. között”) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

A részszerpontra ajánlott érték kedvezőbb, ha az összegét tekintve minél magasabb, ami az ajánlatkérő számára kedvezőbb teljesítési határidőt feltételez. A teljesítési határidő megajánlott

összegének meg kell jelennie az ajánlati levélben (lásd az 5. fejezet 3. számú mellékletét), illetőleg az ajánlati adatlapon (felolvasólapon – lásd az 5. fejezet 2. számú mellékletét).

A teljesítési határidő részszerpont értékelési-érvényességi intervallumának (minimum: az ajánlattételi felhívásban meghatározott teljesítési határidő, maximum: az ajánlattételi felhívásban meghatározott teljesítési határidőnél 18 nappal kedvezőbb teljesítési határidő) szakmai indoka az, hogy az ajánlatkérő a kivitelezés relatív sürgőssége ellenére is olyan teljesítési határidőt kíván meghatározni, amely biztosan nem válik a teljesítés minőségének rovására. Ugyanakkor a kivitelezés különféle erőforrádítások és technológiai megoldások igénybe vétele függvényében megszervezhető olyan módon, hogy a szokásosnál, illetőleg az eredetileg tervezettnél rövidebb idő alatt is megvalósíthatóvá válik, amely így – főként a legkedvezőbb teljesítési határidő esetén – külön értelmet is nyerhet, figyelemmel a beruházással érintett létesítmény kihasználtságának időbeli sajátosságára, azaz a szokásos szeptemberi iskolakezdésre.

4. A **minőségbiztosítási terv értékelése** részszerpontot az ajánlatkérő a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. ajánlásában (lásd a Közbeszerzési Értesítő 2004. évi 84. számát (2004. VII. 23.)) meghatározott pontozásos módszerrel bírálja el, az alábbiakban ismertetettek szerint (lásd alább).

4. részszerpont minőségbiztosítási terv értékelése	
lehetséges minősítés	adható pontszám
nem megfelelő	1
elfogadható	2,5
elvárható/megfelelő	5
jó	7,5
kiemelkedően jó	10

A **minőségbiztosítási tervet** az ajánlatkérő független szakemberek bevonásával értékeli. Az értékelést végző külső szakemberek a szakvéleményüket írásba foglalva tárják a bírálóbizottság elé.

A minőségbiztosítási tervben az ajánlattevő(k)nek részletesen be kell mutatnia a tervezett felhasznált anyagoknál magasabb minőségű anyagok alkalmazása érdekében benyújtott független vizsgálati dokumentációt, illetőleg az alkalmazni kívánt, magasabb minőségű teljesítést szolgáló technológiák, műszaki megoldások bemutatását.

Ajánlatkérő a benyújtott minőségbiztosítási terv(ek) alapján értékeli azok kidolgozottságát, teljes körűségét, illetőleg azt, hogy az(ok) a vonatkozó szabványok és jogszabályok, valamint a műszaki előírások szempontjából milyen mértékben biztosítják a tervdokumentáció szerinti anyagok, illetve beépített szerkezetek tervezettnél magasabb minőségi osztályú besorolását. A fentiek szerinti tartalmat magában foglaló legteljesebb terv kerül a legmagasabb pontszámmal értékelésre, figyelemmel az alábbiakra is.

Legteljesebbnek az a minőségbiztosítási terv minősül, amelyben a terv szerinti anyagok alternatívájának legszélesebb tartományát tartalmazza és az alkalmazott építéstechnológiák közül a legmagasabb minőségi osztály elérését biztosító egyedi építési módszereket tartalmaz (pld. hézagkiöntések, stb.), és minél korszerűbb az alkalmazott technikai eszközök alkalmazása (pld. lézervezér-lésű finischer, digitális szintezőműszer stb.).

A benyújtott minőségbiztosítási terv(ek) **értékelése, pontozása** során a felkért független szakemberek a legteljesebbként („kiemelkedően jó”) értékelt tervet tartalmazó ajánlatot 10 ponttal, míg a legkevésbé kidolgozottként értékelt („nem megfelelő”) tervet tartalmazó ajánlatot 1 ponttal értékelhetik, a fenti táblázatba foglalt minősítések – amelyek tekintetében a szakemberek egyfajta ér-

téksorrendet is felállíthatnak, de több azonos értékelési kategóriát és pontszámot is kioszthatnak – alkalmazásával.

A minőségbiztosítási tervet az ajánlati levélhez (lásd az 5. fejezet 3. számú mellékletét) kell csatolni, illetve annak részeként kell benyújtani.

5. Az **organizációs terv (építési projektterv) értékelése** részszerpontot az ajánlatkérő a Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. ajánlásában (lásd a Közbeszerzési Értesítő 2004. évi 84. számát (2004. VII. 23.)) meghatározott pontozásos módszerrel bírálja el, az alábbiakban ismertetettek szerint (lásd alább).

5. részszerpont organizációs terv (építési projektterv) értékelése	
lehetséges minősítés	adható pontszám
nem megfelelő	1
elfogadható	2,5
elvárható/megfelelő	5
jó	7,5
kiemelkedően jó	10

Az **organizációs tervet (építési projekttervet)** – amelyet az ajánlattételi felhívás V.7) pontja a) alpontja harmadik (francia) bekezdése szerint kell az ajánlattevő(k)nek benyújtania – az ajánlatkérő független szakemberek bevonásával értékeli. Az értékelést végző külső szakemberek a szakvéleményüket írásba foglalva tárják a bírálóbizottság elé.

Az organizációs tervben (építési projekttervben) részletesen be kell mutatni a kivitelezésre vonatkozó térbeli organizációt (a felvonulási terület kialakításán túl a teljes projektre vonatkozó építési helyszín berendezésének tervezett módját), tervezett időütemezést (a kivitelezés egyes fázisai időigényének és sorrendjének tervezése hálotechnikai alapokon), a teljesítéshez rendelkezésre álló, és az alkalmassági feltételek körében meghatározottakon túl esetleg szükséges gépi- és humán erőforrások tervét, illetőleg mindezek költségadatait, hivatkozva az ajánlat részeként benyújtandó költségvetési összesítőre.

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a nyertes ajánlattevő által benyújtott organizációs tervben (építési projekttervben) foglaltaktól részben eltérő megoldást válasszon, illetve attól eltérő utasítást adjon.

A részszerpont elbírálása során az ajánlatkérő által felkért külső szakemberek a **következő elvek, szempontok mentén értékeli** a beérkezett ajánlatokat (azok releváns ajánlati elemét: **az organizációs tervet (építési projekttervet)**): az organizációs terv (építési projektterv)...

- biztosítja-e/milyen mértékben biztosítja az Általános Iskola működését a kivitelezési munkák időtartama alatt (elsősorban az iskolakezdést követően);
- biztosítja-e/milyen mértékben biztosítja az Általános Iskola környezetének közlekedési elérhetőségét, milyen mértékben terheli a közvetlen környezetet;
- az organizációs terv (építési projektterv) kidolgozottsága, szakmai megalapozottsága.

A fenti elveknek, szempontoknak leginkább megfelelő, az elvárást leginkább kielégítő organizációs tervet (építési projekttervet) értékeli a bírálóbizottság a legmagasabb pontszámmal, illetőleg rendel hozzá a szakmai zsűri által adott minősítés(ek)hez a fent megjelölt pontszámokat.

Az organizációs tervet (építési projekttervet) az ajánlati levélhez (lásd az 5. fejezet 3. számú mellékletét) kell csatolni, illetve annak részeként kell benyújtani.

A Kbt. 80. § (3) bekezdése szerint az **ajánlatok felbontásakor ismertetni kell** az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a **főbb, számszerűsíthető adatokat**, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. Erre figyelemmel az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen eljárásban az 1-3. részszempontok tekinthetők számszerűsíthető elbírálási részszempontnak, ezért a bontási eljárás során a következő adatok kerülnek ismertetésre és jegyzőkönyvezésre:

- az ajánlati árra vonatkozó ajánlat,
- jótállási idő vállalása az előírt mértéken felül (hónapok megjelölése),
- az előírtnál kedvezőbb teljesítési határidő (teljesítési határidő megjelölése).

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlattételi felhívásban rögzített bírálati részszempontokon kívül semmilyen más többletvállalás nem értékelhető, a Kbt. előírásaira tekintettel az ajánlatkérő minden ilyenre való utólagos ajánlattevői észrevételt/kifogást kénytelen elutasítani.

Az eljárás nyertese jogot szerez arra, hogy a jelen dokumentációban csatolt szerződés feltételei, és az ajánlata tartalma szerint az ajánlatkérővel a szerződést megkösse. Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás V.7) pontja f) alpontjának negyedik (francia) bekezdése szerint fenntartotta magának a jogot arra, hogy a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevővel kössön szerződést, ha ezt az eredményhirdetéskor megnevezte.

5. SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

5.1. Az ajánlat elkészítéséről és a melléletekről

A Kbt. 54. § (1) bekezdésének megfelelően az ajánlati dokumentáció részeként jelen pont határozza meg az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, illetőleg azok mintáit (formanyomtatványait), külön megjelölve azon csatolandó dokumentumokat, amelyek hamis nyilatkozatnak minősülnek akkor, ha azokban a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat szerepel (Kbt. 4. §, 9.-9/A. pontok).

Előfordulhat, hogy egyes melléletek alkalmazása nem kötelező, illetőleg nem minden ajánlattevőre kötelező (például az alvállalkozókra vonatkozó egyes nyilatkozatok), így nyilvánvalóan csak azokat a nyilatkozatokat (melléleteket) nyújtsák be az ajánlatuk részeként, amelyek kifejezetten Önökre vonatkoznak. Ugyanakkor azon melléleteket, amelyek tartalmával kapcsolatosan negatív nyilatkozatot kell tenniük (például ha nem vesznek igénybe alvállalkozót), be kell nyújtani olyan módon, hogy abból a negatív tartalom egyértelműen kiderüljön (például a sorok kihúzásával).

Az ajánlatnak a fentiekre tekintettel legalább az alábbi iratokat (nyilatkozatokat, igazolásokat, más okiratokat) kell – lehetőleg a megadott sorrendben – tartalmaznia:

Melléklet száma a dokumentációban (lásd az 5. fejezetet)	Okirat (nyilatkozat, igazolás, más okirat) megnevezése
1.sz. m.	Ajánlat előlap
-	Tartalomjegyzék , amely a lapszámokat is tartalmazza
2. sz. m.	Ajánlati adatlap (felolvasólap)
3. sz. m.	Ajánlati levél – a következő melléletekkel: (1) <i>minőségbiztosítási terv (elektronikus formátumban is!),</i> (2) <i>organizációs terv (építési projektterv) (elektronikus formátumban is!),</i> (3) <i>árazott költségvetés (TERC-etalon és xls formátum – nyomtatott és elektronikus formátumban is (2-2 nyomtatott és elektronikus dokumentum)!).</i>
4. sz. m.	A kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása. [az ajánlattevő(k), illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is]
5. sz. m.	A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására előírt okiratok. A Kbt. 66. § (1) a) pontja szerinti, az ajánlattételi határidő időpontját megelőző 30 napnál nem régebbi, a számlavezető pénzügyintézet(ek)től származó nyilatkozat a nyilatkozat kiadásának időpontját megelőző 36 hónap vonatkozásában (a vizsgált időtartam pontos megjelölésével!) a következőkről: - vezetett számla (számlák) számáról, - a számlanyitás(ok) kezdetéről, - arról, hogy a fenti időszakban a számlá(ko)n volt-e sorban állás, ha igen akkor az időpont és időtartam megjelölésével.

	<p>[ajánlattételi felhívás III.2.2) pont 1. alpontja] [az ajánlattevő(k), a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és szükséges esetben az erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó önálló megfelelése kötelező]</p> <p>Amennyiben az ajánlattételi határidő időpontját 36 hónap során az ajánlattevő számlavezető pénzügyintézete megváltozott, akkor a fentieknek megfelelő nyilatkozatot az előző számlavezető pénzügyintézettől (is) be kell szerezni annak érdekében, hogy az ajánlattevő a vizsgált időszak egészére igazolni tudja az előírt feltételnek való megfelelést. Ha az ajánlattevő egyidejűleg több bankszámlával is rendelkezik (rendelkezett), úgy az igazolásokat (nyilatkozatokat) minden számlájával összefüggésben csatolnia kell.</p>
6. sz. m.	<p>Az ajánlattevőnek az ajánlatában – a számlaszámok megjelölésével – nyilatkoznia kell a csatolt bankszámlák teljességéről, arról, hogy a csatolt(ak)on kívül további bankszámlája nincs, illetőleg arról, hogy az ajánlattételi határidő időpontját megelőző 36 hónap során (ajánlattételi határidő időpontjáig) szüntett-e meg bankszámlát (a fentieknek megfelelő számlavezető pénzügyintézettől származó nyilatkozato(ka)t a megszüntetett bankszámla (bankszámlák) tekintetében is csatolni kell!). [ajánlattételi felhívás V.7) pont a) alpontja 8. (francia) bekezdés]</p>
-	<p>A Kbt. 66. § (1) b) pontja szerinti, a számviteli jogszabályoknak megfelelő éves beszámolók benyújtása egyszerű másolatban (mérleg, eredmény-kimutatás és kiegészítő mellékletek, könyvvizsgálói jelentéssel együtt) a 2007., 2008. és 2009. év vonatkozásában azzal, hogy a 2009. év vonatkozásában, amennyiben az előírt beszámoló még nem áll rendelkezésre, úgy a beszámoló az ajánlattevő (a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó) nyilatkozatával pótolható. [ajánlattételi felhívás III.2.2) pont 2. alpontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó önálló megfelelése kötelező]</p>
7. sz. m.	<p>A Kbt. 66. § (1) c) pontja szerinti cégszerűen aláírt nyilatkozat az előző három év (2007., 2008., 2009.) teljes és a közbeszerzés tárgya szerinti (épületek akadálymentesítésére irányuló) forgalmáról [ajánlattételi felhívás III.2.2) pont 3. alpontja] [ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttes megfelelése elfogadható – külön nyilatkozatok csatolandók!]</p>
8. sz. m.	<p>A műszaki és szakmai alkalmasság igazolására előírt okiratok.</p> <p>A Kbt. 67. § (2) a) pontja szerint az elmúlt öt év (2005., 2006., 2007., 2008., 2009.) vonatkozásában a beszerzés tárgya szerinti (épületek akadálymentesítésére irányuló) referenciák ismertetése a mellékelt nyomtatvány alapján azzal, hogy a referenciák akkor tekinthetők az elmúlt (jelzett) öt évben megvalósítottaknak, ha a műszaki átadás-átvétel időpontja (mint teljesítési időpont) erre az időszakra esik. [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 1. alpontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttes megfelelése elfogadható]</p>

-	A fenti ponthoz a Kbt. 68. § (2) bekezdés szerinti igazolások csatolása eredetiben vagy hiteles másolatban (referenciaigazolások). [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 1. alpontja (második bekezdés) – az előírt mennyiségű referencia számának megfelelő számú referencia igazolás] [nyomtatvány nincs mellékelve]
9. sz. m.	A Kbt. 67. § (2) c) pontja szerint az ajánlattevő , illetőleg vezető tisztségviselője képzettségének és végzettségének ismertetése a mellékelt nyomtatvány alapján. [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 2. alpontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttes megfelelése elfogadható]
10. sz. m.	A Kbt. 67. § (2) e) pontja szerint a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, a munkát közvetlenül irányító szakember(ek) bemutatása a mellékelt nyomtatvány alapján. [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 3. alpontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttes megfelelése elfogadható]
-	A fenti ponthoz az előírt önéletrajz(ok) és diplomamásolat(ok) csatolása , amely(ek) alapján az alkalmassági feltételek(nek) való megfelelés megállapítható. [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 3. alpontja] [nyomtatvány nincs mellékelve]
-	A fenti ponthoz az előírt névjegyzékben való szereplésről szóló igazolás(ok) csatolása (a felelős műszaki vezető(k) előírt névjegyzékbe való szerepléséről (felvételéről és/vagy meghosszabbításáról) szóló igazolás(ok)). [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 3. alpontja] [nyomtatvány nincs mellékelve]
-	A fenti ponthoz a bevonni kívánt szakemberektől a teljesítés időszakára vonatkozó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt rendelkezésre állási nyilatkozat(ok) csatolása. [nyomtatvány nincs mellékelve]
11. sz. m.	A Kbt. 67. § (2) e) pontja szerint a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, a munkát teljesítő szakemberek/szaktanácsadók bemutatása (a teljesítésben részt vevő szakemberek létszámadatai végzettség, illetve képzettség szerinti bontásban) a mellékelt nyomtatvány alapján. [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 3. pontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttes megfelelése elfogadható]
12. sz. m.	A Kbt. 67. § (2) b) pontja szerint a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség leírása a mellékelt nyomtatvány alapján. [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 4. alpontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is – ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója együttes megfelelése elfogadható]

-	A fenti ponthoz az előírt eszközök, berendezések vonatkozásában eszközönként (eszköz-csoportonként), berendezésenként (berendezés-csoportonként) az eszközfajták megnevezése, típusa, teljesítménye ismertetése , illetőleg annak igazolása, hogy az adott eszköz/berendezés saját tulajdonban áll-e vagy más használati jogviszony alapján áll rendelkezésre (a rendelkezésre állás igazolása). [ajánlattételi felhívás III.2.3) pont 4. alpontja] [nyomtatvány nincs mellékelve]
-	A teljesítést biztosító mellékkötelezettségek igazolására előírt okiratok. Teljesítési garancia biztosítására irányuló , banktól/biztosító társaságtól származó szándéknyilatkozat vagy az ajánlatkérő bankszámlájára történő befizetésről szóló nyilatkozat és a fedezet rendelkezésre állásának igazolása. [ajánlattételi felhívás III.1.1) pont, illetve a dokumentáció 3.1. pontjának teljesítési garanciáról szóló rendelkezései] [nyomtatvány nincs mellékelve]
-	Jóteljesítési garancia biztosítására irányuló , banktól/biztosító társaságtól származó szándéknyilatkozat vagy az ajánlatkérő bankszámlájára történő befizetésről szóló nyilatkozat és a fedezet rendelkezésre állásának igazolása. [ajánlattételi felhívás III.1.1) pont, illetve a dokumentáció 3.1. pontjának teljesítési garanciáról szóló rendelkezései] [nyomtatvány nincs mellékelve]
-	Ajánlati biztosíték teljesítéséről szóló , banktól származó bankgarancia nyilatkozat, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény, vagy az ajánlatkérő bankszámlájára történő befizetés igazolása [ajánlattételi felhívás V.7) pont e) alpontja, illetve a dokumentáció 3.1. pontjának ajánlati biztosítékról szóló rendelkezései] [nyomtatvány nincs mellékelve]
-	Az ajánlat részeként benyújtandó további dokumentumok. Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi keltezésű cégkivonat és aláírási címpéldány (aláírás-minta) csatolása, illetőleg folyamatban lévő változásbejegyzési kérelem (ha van ilyen). [ajánlattételi felhívás V.7) pontja b) alpontja] [az ajánlattevő(k), szükséges esetben a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) és erőforrást nyújtó szervezet(ek) vonatkozásában is]
13. sz. m.	Nyilatkozat a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyekről/szervezetekről a Kbt. 71. § (1) bekezdése alapján. [ajánlattételi felhívás V.7) pont a) alpontja 7. (francia) bek.]
14. sz. m.	Nyilatkozat az alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról. a Kbt. 71. § (3) bekezdése alapján [ajánlattételi felhívás III.2.1) pont]
15. sz. m.	Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeinek elfogadásáról a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján. [ajánlattételi felhívás V.7) pont a) alpontja 6. (francia) bek.]
-	Erőforrást nyújtó szervezet igénybe vétele esetén az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata, illetve az ajánlattevővel kötött megállapodás (ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között nem áll fent többségi befolyás). [a Kbt. 65. § (4) bekezdése alapján]
-	Közös ajánlattétel (konzorcium) esetén a közös ajánlattevők felelősségvállaló nyilatkozata és együttműködési megállapodása . [ajánlattételi felhívás V.7) pont a) alpontja 4. (francia) bek.]
-	Az ajánlattételi dokumentáció megvásárlása igazolásának csatolása. [ajánlattételi felhívás V.3.4.2) pont]

A fent megjelölt dokumentumok/nyilatkozatok közül hamis adat megjelölése esetén **hamis nyilatkozatnak minősülnek** az ajánlatkérő megítélése szerint következők:

- 1.) a kizáró okok hatálya alatt nem állásról szóló nyilatkozat (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 2.) a csatolt bankszámlák teljességéről szóló nyilatkozat (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 3.) az elmúlt három év teljes és közbeszerzés tárgya szerinti forgalmáról szóló nyilatkozat (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 4.) a referenciák ismertetése (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 5.) az ajánlattevő, illetőleg vezető tisztségviselője képzettségének és végzettségének ismertetése (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 6.) a teljesítésben részt vevő szakemberek létszámadatai végzettség, illetve képzettség szerinti bon-tásban (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kí-vánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 7.) a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség leírása (ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy erőforrást nyújtó szervezet részéről is),
- 8.) a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyekről/ szervezetekről szóló nyilatkozat (ajánlattevő vonatkozásában),
- 9.) az alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról szóló nyilatkozat (ajánlattevő vonatkozá-sában).

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattételi felhívás III.2.2) pont (az alkalmasság mini-mumkövetelményei) 1-3. alpontjaiban meghatározott pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek-nek való megfelelés érdekében **erőforrást nyújtó szervezet** a Kbt. 4. § 3/E. pontjára figyelemmel nem vehető igénybe, kivéve azt az esetet, amikor az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Ptk. szerinti többségi befolyás áll fent; a Kbt. 69. § (4) és (5) bekezdésére figyelemmel pedig a **közös ajánlattevőknek**, illetőleg az ajánlattevő(k)nek és a **közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mér-tékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k)nak** pedig az ajánlattételi felhívás III.2.2) pont (az alkal-masság minimumkövetelményei) 1-2. alpontjaiban meghatározott alkalmassági feltételeknek **önálló-an** (külön-külön) **kell megfelelniük**.

A műszaki és szakmai alkalmasság feltételek közül az ajánlattételi felhívás III.2.3) pont (az alkalmas-ság minimumkövetelményei) 1. alpontjában meghatározottak vonatkozásában erőforrást nyújtó szervezet a Kbt. 4. § 3/E. pontjára figyelemmel nem vehető igénybe, kivéve azt az esetet, amikor az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Ptk. szerinti többségi befolyás áll fent; ugyanak-or a teljesítésbe bevonni kívánt felelős műszaki vezető, a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek/szakmunkások alkalmassági feltéte-leknek az ajánlattevő megfelelhet erőforrást nyújtó szervezet igénybe vételével is, a Kbt. 65. § (4) bekezdésében meghatározott igazolások egyidejű benyújtása mellett. A Kbt. 69. § (4) és (5) bekezdé-sére figyelemmel valamennyi műszaki és szakmai alkalmasság feltételnek a közös ajánlattevők, illetőleg az ajánlattevő(k) és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(k) együttesen is megfelelhetnek.

A **kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolásával** összefüggésben megjegyezzük, hogy a benyújtott nyilatkozatok és igazolások megfelelőségét az ajánlatkérő a Közbeszerzések Tanácsa erre irányuló útmutatójában foglaltakra tekintettel ítéli meg (lásd a Közbeszerzések Tanácsának a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 63. §-ában hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a magyarországi letelepedésű ajánlattevők, alvállalkozók és erőforrást nyújtó szervezetek vonatkozásában (K.É. 2009. évi 111. szám, 2009. szeptember 23.) kibocsátott útmutatóját, illetőleg 2009. évi 80. lapszámban (2009. július 10.) megjelent útmutatót a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 63. §-ának (2)-(3) bekezdéseiben hivatkozott igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról az Európai Unióban és az Európai Gazdasági Térségben letelepedett ajánlattevők alvállalkozók és erőforrást nyújtó szervezetek vonatkozásában).

Külön felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a Kbt. 63. § (1) bekezdésének a) pontjának megfelelően a **kizáró okok hatálya alatt nem állásról az ajánlattevőn túl a közbeszerzés értékének tíz százalékat meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak**, illetve az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez **erőforrást nyújtó szervezetnek is** nyilatkoznia kell, illetőleg jogosult arra.

A Közbeszerzések Tanácsa útmutatóiban foglaltaknak megfelelően az ajánlattevők, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók és az erőforrást nyújtó szervezetek választhatnak, hogy az ajánlatban – a fentieknek megfelelően – csupán nyilatkoznak a **kizáró okok hatálya alatt nem állásról** azzal, hogy az útmutatók által előírt igazolásokat nyertességük esetén az eredményhirdetéstől számított 8 napon belül nyújtják be, vagy már az ajánlatban teljes körben (az előírt igazolások egyidejű csatolása mellett) igazolják a **kizáró okok hatálya alatt nem állásukat** a Kbt. 63. § (2)-(5) bekezdései és 63/A. § (1) bekezdése szerint. Utóbbi esetben az ajánlatkérő adott ajánlatot érintő vizsgálata, illetőleg a hiánypótlás lehetősége a **kizáró okok hatálya alatt nem állás igazolása** körében benyújtott iratokra is kiterjed, az igazolások utólagos benyújtása esetén azonban az ajánlatkérőnek nem áll módjában ezen igazolásokkal összefüggő hiánypótlás biztosítása.

Az ajánlattételi felhívás IV.3.5) pontja szerint az **ajánlattétel nyelve: magyar**. Erre tekintettel az ajánlatban szereplő bármilyen nem magyar nyelvű dokumentum, irat, igazolás kizárólag annak magyar nyelvű fordításával együtt csatolható be (lásd még erről az ajánlattételi felhívás V.7) pontja f) alpontjának harmadik (francia) bekezdése) – a fordítás benyújtható egyszerű másolatban is. Amennyiben az ajánlathoz nem hiteles (hitelesített) fordítás kerül csatolásra, úgy az ajánlattevőnek a nem hiteles fordítás eredetivel való egyezőségét (teljes szöveghűségét) a cégszerű aláírásával kell ellátnia, illetőleg igazolnia. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.

A fentieknek megfelelő magyar nyelvű fordítás nélkül benyújtott nem magyar nyelvű iratot az ajánlatkérő a bíráló során úgy tekinti, mintha azt nem csatolták volna be.

Az ajánlatot **1 eredeti és 2 másolati példányban** kell benyújtani a lapszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva, kötött vagy fűzött formában (zsinórral átfűzve és átkötve kell benyújtani), sérülésmentesen megbonthatatlan módon, cégszerűen aláírva, az összes (szöveget tartalmazó és üres) oldalt folyamatos sorszámozással, illetve a jobb alsó sarokban szignóval ellátva (az ajánlat egyes példányaira vonatkozó előírások); zárt – sérülésmentesen nem nyitható – borítékban vagy dobozban, „Ajánlat – Bezenye – Általános Iskola épületének akadálymentesítése – csak az ajánlattételi határidő lejártakor hivatalos eljárás keretében bontható fel!” felirattal (az ajánlat csomagolására vonatkozó előírások). A benyújtott ajánlat példányainak borító-lapján fel kell tüntetni az ajánlat „eredeti” és „másolat” megjelölését, eltérés esetén az eredeti példány az irányadó. Az ajánlat eredeti példányában minden iratanyagának eredetinek vagy egyszerű másolatnak kell lennie (ajánlattételi felhívás V.7) pont a) alpontja ötödik (francia) bekezdése).

A zárt csomagoláson tehát az alábbiaknak kell szerepelniük:

- (1) hivatkozás a pályázat tárgyára („BEZENYE – ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉPÜLETÉNEK AKADÁLYMENTESÍTÉSE”),
- (2) ajánlattevő neve, székhelye megjelölése,
- (3) figyelmeztetés ezzel a szöveggel: CSAK AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ LEJÁRTAKOR HIVATALOS ELJÁRÁS KERETÉBEN BONTHATÓ FEL!

Ezen előírásoknak nem megfelelő/lezáratlan csomagolásban benyújtott ajánlatot az ajánlatkérő nem fogad el!

A határidőn túl érkezett ajánlatot az ajánlatkérő érvénytelennek minősíti. A késedelmesen beérkező ajánlat esetében a késedelem okát és felelőjét az ajánlatkérő nem vizsgálja, de az iratcsomagot felbontatlanul 5 évig megőrzi. Az ajánlatkérő kizárólag azokat az ajánlatokat tekinti az előírt határidőre beérkezettnek, amelyek az ajánlattételi felhívásban meghatározott helyre az előírt határidőig megérkeznek (lásd erről az ajánlattételi felhívás IV.3.4) és IV.3.7) pontjait). A nem erre a helyre benyújtott ajánlatoknak a bontás helyszínére késedelmesen történő beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett olyan hiba-kiigazításokat, amely(ek)et az ajánlatot aláíró személy(ek) külön elláttak a kézjegyükkel.

5.2. Mellékletek/formanyomtatványok (az ajánlattétel dokumentumai)

Az ajánlati dokumentáció részeként a következő mellékletek/formanyomtatványok kerültek csatolásra.

1. sz. melléklet – Ajánlat előlap
2. sz. melléklet - Ajánlati adatlap (felolvasólap)
3. sz. melléklet – Ajánlati levél
4. sz. melléklet – Nyilatkozat a kizáró okok hatálya alatt nem állásról
5. sz. melléklet – Számlavezető pénzügyintézet nyilatkozata
6. sz. melléklet – A csatolt pénzügyintézeti nyilatkozatok teljességéről szóló nyilatkozat
7. sz. melléklet – Nyilatkozat az előző három évi teljes és közbeszerzés tárgya szerinti forgalomról
8. sz. melléklet – Referenciák ismertetése
9. sz. melléklet – Az ajánlattevő, illetőleg vezető tisztségviselője képzettségének és végzettségének ismertetése
10. sz. melléklet – A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása
11. sz. melléklet – A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség leírása
12. sz. melléklet – A teljesítésben részt vevő szakemberek létszámadatai végzettség, illetve képzettség szerinti bontásban
13. sz. melléklet – Nyilatkozat a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyekről/szervezetekről
14. sz. melléklet – Nyilatkozat az alvállalkozó(k) kizáró okok hatálya alatt nem állásáról
15. sz. melléklet – Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeinek elfogadásáról

Ajánlattevő neve:

székhelye:

Ajánlattevő kapcsolattartója

neve/beosztása:

telefonszáma:

telefax-száma:

e-mail címe:

AJÁNLAT (ELŐLAP)

A(Z) _____ (AJÁNLATTEVŐ NEVE) AJÁNLATA

A BEZENYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A BEZENYEI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉPÜLETÉNEK AKADÁLYMENTESÍTÉSE TÁRGYÚ ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁS

**NEMZETI ÉRTÉKHATÁRT ELÉRŐ ÉRTÉKŰ
ÁLTALÁNOS EGYSZERŰ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN**

EREDETI/MÁSOLATI PÉLDÁNY

....., 2010.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

AJÁNLATI ADATLAP (felolvasólap)

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai

Tekintettel a Bezenye Község Önkormányzata által indított, a **Bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése** tárgyú közbeszerzési eljárás dokumentációjának 4. pontjában foglaltakra, összhangban a Kbt. 80. § (3) bekezdésével, az alábbiakban megjelöljük a számszerűsíthető ajánlati elemeket, az alábbiak szerint.

A bírálati részzempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
1. Ajánlati ár (az ellenszolgáltatás összege)	Forint + ÁFA
2. Jótállási idő vállalása	hónap
3. Teljesítési határidő vállalása	__ nappal kedvezőbb teljesítési határidő, azaz ____ . ____ . ____ . (naptári nap)

A fenti ajánlati ár magában foglalja az ajánlattételi felhívás II.1.5) és II.2.1) pontjában, illetve a dokumentáció 2. fejezetében és 3.2. pontjában meghatározott feladatok és előírányzatok megjelölt mennyiségének teljes, összesített ellenértékét a szerződés teljes időtartama alatt.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

AJÁNLATI LEVÉL

Tisztelt Ajánlatkérő!

Miután a Bezenye Község Önkormányzata által indított, a **bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése** tárgyú ajánlattételi felhívását és a dokumentációt – annak mellékleteivel együtt – megvizsgáltam, ezúton ajánlatot teszek a pályázati dokumentációban rögzített feltételek szerinti teljesítésre.

1. Az **ajánlati ár**ra vonatkozó ajánlat

Az ajánlati árra vonatkozó ajánlat tartalmazza a dokumentációnak megfelelően történő teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, teljes körűen. Az ajánlati ár összege a teljesítés során kötött, és amennyiben az ajánlatkérő a teljesítés során valamely előre nem látható ok miatt nem kezdeményez a dokumentációban foglaltaktól eltérést, úgy az ajánlati ár az ajánlattevő által nem módosítható.

A bírálati részzempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
Ajánlati ár (az ellenszolgáltatás összege)	Forint + ÁFA

2. A **jótállási időre** vonatkozó ajánlat

Figyelemmel az ajánlattételi felhívás IV.2.1) pontja 2. alpontjára, illetve a dokumentáció 4.2. pontjában foglaltakra, ezúttal kijelentjük, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezését követően az alábbiakban meghatározott időre vállaljuk a jótállást a teljesítéssel összefüggésben, amely időtartam alatt az ajánlattételi felhívásban meghatározott mértékű jótéjesítési garanciával is biztosítjuk a teljesítés hibátlanságát, a szerződésben előírt feltételeknek való megfelelését. Az ajánlatkérő által kötelezően előírt 24 hónapos jótállási időn túl a szerződésnek megfelelően az alábbi mértékű jótállási időtartamot vállaljuk (összesített mérték megjelölésével).

A bírálati részzempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
Jótállási idő vállalása	hónap

3. A **teljesítési határidőre** vonatkozó ajánlat

Figyelemmel az ajánlattételi felhívás IV.2.1) pontja 3. alpontjára, illetve a dokumentáció 4.2. pontjában foglaltakra, ezúttal kijelentjük, hogy az ajánlati dokumentációban foglalt beruházás (kivitelezés) teljesítését az alábbi teljesítési határidőre vállaljuk azzal, hogy a befejezési (vég)határidő tekintetében külön elfogadjuk az ajánlatkérő által kikötött (késedelmi) kötbér és meghiúsulási kötbér előírást, illetőleg az azt biztosító teljesítési garancia teljesítését.

A bírálati részszempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
Teljesítési határidő vállalása	__ nappal kedvezőbb teljesítési határidő, azaz ____ . ____ . ____ . (naptári nap)

4. Az ajánlattevő által készített **minőségbiztosítási terv**

Figyelemmel az ajánlattételi felhívás IV.2.1) pontja 4. alpontjára, illetve a dokumentáció 4.2. pontjában foglaltakra, ezúton csatoljuk jelen ajánlati levelet követően 1. számú mellékletként ____ oldal terjedelemben az ajánlatkérő által előírt minőségbiztosítási tervet.

5. Az ajánlattevő által készített **organizációs terv (építési projektterv)**

Figyelemmel az ajánlattételi felhívás IV.2.1) pontja 5. alpontjára, illetve a dokumentáció 4.2. pontjában foglaltakra, ezúton csatoljuk jelen ajánlati levelet követően 2. számú mellékletként ____ oldal terjedelemben az ajánlatkérő által előírt organizációs tervet (építési projekttervet).

Kijelentjük, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számítva 60 napig terjedő időszakra tartjuk ajánlatunkat, ami ezen időszak lejárta előtt – a nyertesként kihirdetett ajánlattevő visszalépése esetén – bármikor elfogadható. Kijelentjük, hogy ajánlatunk elfogadása esetén készek vagyunk a jelen ajánlat tartalma, valamint a dokumentáció, és az ajánlattételi felhívás feltételei szerint összeállított szerződést az ajánlattételi felhívásban meghatározott, vagy az ajánlatkérő által meghatározott más időpontban aláírni. Az ajánlati dokumentációban közzétett szerződéstervezeten semmilyen módosítást nem kezdeményezünk, a szerződést készek vagyunk a dokumentációban közzétett formában aláírni.

Kijelentjük továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, az ajánlatkérővel kötendő szerződésben saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

A Kbt. 70. § (2) bekezdés alapján egyúttal nyilatkozunk, hogy a jelen eljárással kapcsolatos ajánlattételi felhívás és a dokumentáció, valamint az ajánlatkérőnek feltett kiegészítő tájékoztatásra irányuló kérdés(ek)re kapott válasz(ok)ban meghatározott követelményeket megismertük és elfogadtuk, a szerződés megkötése esetén a szerződést a fentiek szerint, a megjelölt ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSRÓL

Alulírott (név), mint a (cégnév)
..... (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra
feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 63. § (1) bekezdésének
a) pontja szerinti nyilatkozattételi kötelezettségnek, illetve jogosultságnak eleget téve ezennel kijele-
lentem, hogy a

..... (cégnév)

..... (cím) vonatkozásában

a Kbt. 60. § (1) bekezdésében a)-h) pontjában foglalt feltételek nem állnak fenn, miszerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő aki:

a) a végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben leárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bűnszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

Jelen nyilatkozatot a Bezenye Község Önkormányzata által kiírt a **bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET NYILATKOZATA

Az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontjának megfelelő tartalommal.
[Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően]

(csatolandó eredetiben vagy hiteles másolatban)

Ajánlattevő neve:

székhelye:

A CSATOLT PÉNZINTÉZETI NYILATKOZATOK TELJESSÉGÉRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a Bezenye Község Önkormányzata által indított, a **bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése** tárgyú eljárás ajánlattételi felhívása V.7) pont a) alpont 8. (francia) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezúton **nyilatkozom az általam képviselt társaság által vezetett bankszámlákról**, illetőleg az ajánlattételi határidő időpontját megelőző 36 hónapban megszüntetett bankszámlákról, vagy a megszüntetett bankszámlák hiányáról.

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve	Bankszámla száma	Bankszámla megnyitásának időpontja

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt társaság az ajánlattételi határidő időpontját **megelőző 36 hónapban**

bankszámlát **nem szüntetett meg** vagy

szüntetett meg bankszámlá(ka)t, amely(ek)nek számlaszáma(i) a következő(k):

Bankszámlát vezető pénzüintézet neve	Bankszámla száma	Bankszámla megnyitásának időpontja	Bankszámla megszüntetésének időpontja

Kijelentem, hogy a fentiekben megjelölt bankszámlá(ko)n kívül az általam képviselt társaság **további bankszámlá(ka)t nem vezet**, illetőleg az ajánlattételi határidő időpontját megelőző 36 hónapban **nem szüntetett meg**.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT AZ ELŐZŐ HÁROM ÉVI TELJES ÉS KÖZBESZERZÉS TÁRGYA SZERINTI FORGALOMRÓL

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontja 3. alpontjába foglalt alkalmassági követelményhez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az előző három év (2007., 2008., 2009.) teljes és közbeszerzés tárgya szerinti forgalmáról, az alábbiak szerint.

Év	Teljes forgalom	Közbeszerzési tárgyú forgalom
2007.		
2008.		
2009.		
összesen:		

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a közbeszerzés tárgya szerinti (épületek akadálymentesítésére és/vagy épületek felújítására/átalakításra irányuló) éves nettó árbevétele az elmúlt három évben (2007., 2008., 2009.) összességében nem érte el a nettó 60 millió Ft-ot, illetőleg a teljes forgalma a nettó 80 millió Ft-ot.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

REFERENCIÁK ISMERTETÉSE

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontjában 1. alpontjában foglalt alkalmassági követelményhez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek referenciaként ismertetnie kell az elmúlt öt évben (2005., 2006., 2007., 2008., 2009.) általa teljesített legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti szerződéseket, az alábbiak szerint¹:

A megrendelő megnevezése és címe	A szerződés tárgya (a teljesítés műszaki tartalma) ²	A teljesítés helye és ideje ³	A kapott ellenszolgáltatás összege	A megrendelő részéről információt adó személy elérhetősége

[Felhívjuk a figyelmüket, hogy a fenti összesítésen felül a referenciák igazolását a Kbt. 68. § (2) bekezdése szerinti módon is be kell nyújtani.]

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha az elmúlt öt évben (2005., 2006., 2007., 2008., 2009.) nem rendelkezik összességében legalább 5 darab, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített (ennek megfelelő pozitív tartalmú igazolással tanúsított), egyenként legalább nettó 20 millió Ft értékű, épületek akadálymentesítésére és/vagy épületek felújítására/átalakításra irányuló referencia munkával, amelyek közül legalább 2 darab épületszerkezetet is érintett.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

¹ Amennyiben nem elegendő a hely, úgy kérjük használjon további lapot, és azt ajánlatában fűzze ezen lap után!

² A teljes műszaki tartalmát olyan módon kell feltüntetni, hogy abból kétséget kizáróan megállapítható legyen az alkalmassági feltételnek való megfelelés. Az előírás irányadó a referencia teljesítését igazoló, Kbt. 68. § (2) bekezdés szerinti igazolásra is!

³ A teljesítési idejeként a megjelölt referencia teljesítésének kezdő- és befejezési időpontját (benne különösen a műszaki átadás-átvétel időpontját!) kell feltüntetni.

Ajánlattevő neve:

székhelye:

AZ AJÁNLATTEVŐ, ILLETŐLEG VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐJE KÉPZETTSÉGÉNEK ÉS VÉGZETTSÉGÉNEK ISMERTETÉSE

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja 2. alpontjában foglalt alkalmassági követelményhez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek ismertetnie kell a saját, illetőleg vezető tisztségviselője végzettségét és képzettségét, az alábbiak szerint.

Ajánlattevő/vezető tisztségviselő neve	Képzettség, végzettség	Szakmai tapasztalat (Gyakorlati évek száma)

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha legalább egy vezető tisztségviselője nem rendelkezik legalább középfokú végzettséggel és legalább 5 év szakirányú (épület kivitelezési és/vagy akadálymentesítési) szakmai gyakorlattal.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

A TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja 3. alpontjában foglalt alkalmassági követelményhez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek ismertetnie kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek (felelős műszaki vezető) végzettségét és képzettségét, az alábbiak szerint.

Szakember neve	Képzettség, végzettség	Szakmai tapasztalat	
		Gyakorlati évek száma	Szakági névjegyzék

[Felhívjuk a figyelmüket, hogy a fenti összesítésen felül a megjelölt szakemberek alkalmassági felételnek való megfelelését a szakemberek önéletrajzának (benne az elmúlt évek gyakorlatának megjelölésével), diplomamásolatának, az ajánlat benyújtásakor hatályos 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendeletben előírt feltételek igazolására előírt névjegyzékben való szereplésről szóló igazolás(ok) csatolása (a felelős műszaki vezető(k) előírt névjegyzékbe való szerepléséről (felvételéről és/vagy meghosszabbításáról) szóló igazolás(ok)), valamint a bevonni kívánt szakemberektől a teljesítés időszakára vonatkozó teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt rendelkezésre állási nyilatkozat csatolásával kell igazolni, tekintettel az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja 3. alpontjára és a dokumentáció 5.1. pontjára.]

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem von be a teljesítésbe legalább 1 fő, a munkát közvetlenül irányító szakembert, akinek a 244/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet szerinti „MV-Ép/B” kategóriás felelős műszaki vezetői jogosultsága van (vagy korábbi szabályozás szerint ennek megfelelő), és legalább 5 év felelős műszaki vezetői gyakorlattal rendelkezik.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

A TELJESÍTÉSBEN RÉSZT VEVŐ SZAKEMBEREK LÉTSZÁMADATAI VÉGZETTSÉG, ILLETVE KÉPZETTSÉG SZERINTI BONTÁSBAN

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja 3. alpontjában foglalt alkalmassági követelmény(ek)hez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek ismertetnie kell a teljesítésben részt vevő szakemberek létszámadatait végzettség, illetve képzettség szerinti bontásban, az alábbiak szerint.

Szakember neve	Szakember végzettsége	Szakember képzettsége

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan műszaki, illetőleg szakmai szempontból, ha a teljesítés során nem rendelkezik legalább 3 fő fizikai munkással, akik legalább 3 év magasépítési gyakorlattal rendelkeznek.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

A TELJESÍTÉSHEZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ ESZKÖZÖK, BERENDEZÉSEK, ILLETŐLEG MŰSZAKI FELSZERELTSÉG LEÍRÁSA

Amint azt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja 4. alpontjában foglalt alkalmassági követelményhez kapcsolódóan előírta, az ajánlattevőnek ismertetnie kell a teljesítéshez rendelkezésre álló – saját tulajdonban lévő vagy szerződéssel/előszerződéssel lekötött – eszközöket, berendezéseket, illetőleg műszaki felszereltséget, az alábbiak szerint.

Eszköz/berendezés megnevezése	Eszköz/berendezés típusa	Eszköz/berendezés teljesítménye	Eszköz/berendezés tulajdonosa

[Felhívjuk a figyelmüket, hogy a fenti összesítésen felül a megjelölt eszközök, berendezések alkalmassági feltételnek való megfelelését szükség esetén az eszközök, berendezések teljesítményének megállapítását lehetővé tevő okiratok (leírás, gépkönyv, stb.) csatolásával kell igazolni, tekintettel az ajánlattételi felhívás III.2.3) pontja 4. alpontjára és a dokumentáció 5.1. pontjára]

Kijelentem, hogy tudomásom van arról, hogy az ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmatlan műszaki, illetőleg szakmai szempontból, ha nem rendelkezik legalább az alábbi, a szerződés teljesítéséhez szükséges munkagépekkel, berendezésekkel: 1 db szállítójárművel, 1 db betonkeverővel, 1 db önjáró törő-vésőgéppel.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ALAPJÁN KÖTENDŐ SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN KÖZREMŰKÖDŐ SZEMÉLYEKRŐL/SZERVEZETEKRŐL

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 71. § (1) bekezdésben foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel megjelölöm a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítésében közreműködő személyeket/szervezeteket, az alábbiak szerint.

A közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez a **közbeszerzés értékének 10%-át meg nem haladó mértékben alvállalkozó** igénybe vételére kerül sor, az alvállalkozó(k) megnevezésével vagy anélkül (az alvállalkozók megnevezése nem kötelező): [Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pont]

Azon rész megnevezése, amely tekintetében az alvállalkozó igénybe vételére sor kerül	Alvállalkozó neve <i>(nem kötelező megjelölni!)</i>	Alvállalkozó székhelye (elérhetősége) <i>(nem kötelező megjelölni!)</i>

A közbeszerzés azon része(i), amelynek teljesítéséhez a **közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben alvállalkozó** igénybe vételére kerül sor, az alvállalkozó(k) megnevezésével: [Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pont]

Azon rész megnevezése, amely tekintetében az alvállalkozó igénybe vételére sor kerül	Alvállalkozó neve	Alvállalkozó székhelye (elérhetősége)

Az ajánlattevő részére a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezet(ek) megnevezése: [Kbt. 71. § (1) bekezdés c) pont]

Erőforrást nyújtó szervezet neve	Erőforrást nyújtó szervezet székhelye (elérhetősége)

Jelen nyilatkozatot a Bezenye Község Önkormányzata által kiírt a **bezenyei Általános Iskola épületeinek akadálymentesítése** tárgyú egyszerű közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

**NYILATKOZAT AZ ALVÁLLALKOZÓ(K)
KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALATT NEM ÁLLÁSÁRÓL**
[a Kbt. 71. § (3) bekezdése szerint]

Alulírott (név), mint a (cégnév)
..... (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra
feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 71. § (3) bekezdésben
foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezzel nyilatkozom, hogy

..... (cégnév)

..... (cím)

a jelen közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés teljesítése során nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, amely az alábbi kizáró okok hatálya alá tartozik:

Kbt. 60. § (1) bekezdése tekintetében:

a) a végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben leárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi - három évnél nem régebben lezárult - közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, illetőleg a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15. §-a (5) bekezdésének a) pontjában meghatározott, két évnél nem régebben meghozott, jogerős és végrehajtható közigazgatási, illetőleg bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bűnszervezetben részvétel - ideértve bűncselekmény bűnszervezetben történő elkövetését is -, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás bűncselekményt, vagy személyes joga szerinti hasonló bűncselekményt követett el, feltéve, hogy a bűncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült.

Jelen nyilatkozatot a Bezenye Község Önkormányzata által kiírt a **bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése** tárgyú közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Ajánlattevő neve:

székhelye:

NYILATKOZAT AZ AJÁNLTÁTELI FELHÍVÁS FELTÉTELEINEK ELFOGADÁSÁRÓL

[a Kbt. 70. § (2) bekezdésére figyelemmel]

Alulírott (név), mint a (cégnév) (cím, cégbejegyzés száma) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) 70. § (2) bekezdésben foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel kifejezetten nyilatkozom, hogy a Bezenye Község Önkormányzata által indított, a **bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése** tárgyú ajánlattételi felhívásában, a dokumentációban valamint az ajánlatkérőnek feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott, releváns követelményeket megismertük és azokat kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk, a szerződést a jelen ajánlatunkban foglalt ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Kijelentem továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, az ajánlatkérővel kötendő szerződésben saját magunkra vonatkozó kötelezettségként vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

Ezúton nyilatkozom, hogy az általam képviselt társaság a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései szerint⁴ *[jelölje meg a megfelelő választ!]*

- nem minősül kis- és középvállalkozásnak,
- mikrovállalkozásnak minősül,
- kisvállalkozásnak minősül,
- középvállalkozásnak minősül.

Kelt: 2010.

.....
cégszerű aláírás
a kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

⁴ Lásd a törvény 3. § (1) bekezdését: mikro-, kis- és középvállalkozásnak (a továbbiakban: KKV) minősül az a vállalkozás, amelynek *a)* összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és *b)* éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek *a)* összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és *b)* éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg. A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek *a)* összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és *b)* éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg. További részletekről lásd a törvény rendelkezéseit!

6. SZERZŐDÉSTERVEZET

A Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján a szerződési feltételek meghatározása.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS BEZENYE – ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉPÜLETÉNEK AKADÁLYMENTESÍTÉSE TÁRGYÁBAN

Amely létrejött egyrészről **Bezenye Község Önkormányzata**,

címe: 9223 Bezenye, Szabadság u. 50..

telefon: 96/223-074

fax: 96/223-074

adószáma: 15366870-2-08,

bankszámla száma: Rajka és Vidéke Takarékszövetkezet, 59500131-10004854,

képviseli Kammerhofer Róbert polgármester,

mint **Megrendelő**,

másrészről a(z) _____

címe: _____

cégjegyzékszám: _____

telefon: _____

telefax: _____

adószáma: _____

bankszámlaszám: _____

képviseli: _____

mint **Vállalkozó** (a Megrendelő és a Vállalkozó együttesen a továbbiakban: a **Felek**) között, az alábbi helyen és napon, a következő feltételek szerint.

A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az ajánlati dokumentációban és az annak részét képező terv-dokumentációban (a továbbiakban együtt: dokumentáció) foglalt építési beruházás (a továbbiakban: Vállalkozás) teljesítését, a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott teljesítési határidőre (részhatáridőkre), az 5. pontban meghatározott vállalkozói díj ellenében.

A Vállalkozás tárgya a NYDOP-5.1.1/C-09 program keretében „a bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése tárgyában” tárgyú projekthez kapcsolódó építési kivitelezési feladatok az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, illetve a Vállalkozó ajánlatában foglaltaknak megfelelően; a teljesítéskor hatályos jogszabályokban meghatározott feltételeknek és előírásoknak, a MSZ I. osztálynak megfelelő (ennek hiányában DIN szerinti) minőségben, illetve a további kötelezően alkalmazandó szakmai előírásoknak megfelelően, a jelen szerződésben rögzített feltételekkel.

A Megrendelő jelen szerződést a Közbeszerzési Értesítőben (___ szám, 2010. __. __.) KÉ-13164/2010. nyilvántartási számon megjelent hirdetmény alapján lefolytatott közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével, illetőleg visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevővel köti meg. Az ajánlattevő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szerint kötve van az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlatában foglaltakhoz, a szerződést kizárólag ezek feltételeinek megfelelően teljesítheti.

2. Teljes mennyiség: az ajánlati dokumentációban meghatározottak szerint.

A Vállalkozás részletes műszaki tartalmát az ajánlati dokumentáció részét képező terv-dokumentáció, valamint a Megrendelő és a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárás keretében, továbbá a szerződéskötés időszakában egymásnak átadott (megküldött) iratok, ezen belül kiemelten az elfogadott Vállalkozói ajánlat (6. számú melléklet) határozza meg az alábbiak szerint.

A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéskötést megelőzően Vállalkozó megismerte a Megrendelő azon üzleti célját, hogy a Nyugat-Dunántúli Operatív Program támogatási rendszeréhez a – Egyenlő esélyű hozzáférés a közszolgáltatásokhoz (Akadálymentesítés) (NYDOP-5.1.1/C-09) keretében támogatást nyert, „ a bezenyei Általános Iskola épületének akadálymentesítése” című projektet (a továbbiakban: Projekt) megvalósítsa.

A szerződés teljesítési helye és határideje

3. Teljesítés helye: 9223 Bezenye, Zrínyi u. 1. (hrs.: 263).
4. Teljesítési határidő: a beruházás megkezdésének időpontja (a munkaterület átadása): 2010. július 26., a beruházás befejezési határideje az építmény belső (tantermeket és folyosókat is érintő) munkálatai tekintetében: 2010. augusztus 26., a beruházás befejezési határideje az építmény külső (homlokzatot és épületszerkezetet is érintő) munkálatai tekintetében: _____ (ajánlati szerint).

A vállalkozói (Vállalkozói) díj és a fizetési feltételek

5. A Megrendelő az 1. pontban meghatározott feladatok elvégzéséért a Vállalkozó ajánlatában meghatározott mértékű, a 4. pontban szereplő befejezési (vég)határidőre prognosztizált vállalkozói átalánydíjat [a költségvetésben meghatározott tartalékkerettel együtt], _____,- Ft + ÁFA (ajánlat szerint), azaz bruttó _____,- Ft-t (ajánlat szerint) fizet, amennyiben a Vállalkozó a Vállalkozás részeként meghatározott feladatokat maradéktalanul teljesíti, illetőleg a tartalékkeret teljes egészében felhasználásra kerül. A vállalkozói díj – amely a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során átadott árazatlan költségvetési kiírás Vállalkozó általi beárazásán alapul (a Vállalkozó árazott költségvetését a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 6. számú melléklete tartalmazza) – tartalmazza a feladat megvalósításával kapcsolatos mindennemű, teljes körű költséget, így különösen a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadási, műszaki átadás-átvételi és birtokbaadási eljárás költségeit, bármiféle dokumentáció készítésének költségét (beleértve a megvalósulási dokumentáció készítésének költségét), bármiféle bérleti díjat (pl. gépek), a felvonulási-, vagyoni védelmi költségeket, az építési tevékenységhez felhasznált anyagok, energia- és közműszolgáltatás költségét, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a tartalék anyagok és alkatrészek költségeit, minden – a szerződés tárgyának megvalósításához szükséges – anyag, munka és ráfordítás ellenértékét, költségeit, stb., a létesítmény kulcsrakész állapotban történő megvalósításának teljes díját.

A fenti vállalkozói díj után fizetendő általános forgalmi adót az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alapján közvetlenül a Megrendelő, mint a szolgáltatás igénybevevője fizeti meg.

A Megrendelő jogosult a Projekt alapfeltételeit (beruházási program, beruházási koncepció, műszaki tartalom, megrendelői adatszolgáltatás, stb.) a szerződés teljesítése közben módosítani azaz, hogy a változásokból esetlegesen eredő teljesítési határidő és Vállalkozói díj módosulást a Felek külön egyeztetik.

6. A Vállalkozó fenti áron felül többletköltséget semmilyen címen nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által írásban megrendelt, műszakilag indokolt és a vállalkozás teljes körű megvalósításához elengedhetetlenül szükséges Vállalkozó által elvégzett, igazolt pótmunkák ellenértékét. A Megrendelő megrendelésére elvégzett pótmunkát vagy elhagyott munkát a szerződésben megállapított díjakon és árakon, vagy abból kiindulva kell értékelni, ha azonban a szerződés nem tartalmaz alkalmazható díjat vagy árat, akkor a szerződő felek megegyezése szükséges részletes, tételes ár- és értékelemzés alapján. Amennyiben a megegyezés a Felek között nem jön létre, a Vállalkozó köteles elfogadni a Megrendelő által lefolytatott közbeszerzési eljárás során kialakított árat.

A Vállalkozó a dokumentációban foglaltak szerint az ajánlatában tartalékkeretet határozott meg _____,- Ft, azaz _____ Forint (*ajánlat szerint – a teljes ellenszolgáltatás értékének 5 %-a*) arra az esetre, ha a Megrendelő által meghatározott, a teljesítés alapját jelentő mennyiségek a Vállalkozás maradéktalan teljesítése szempontjából alacsonynak bizonyulnak. A tartalékkeret terhére a Vállalkozó kizárólag előzetes írásbeli jelzés alapján és a Megrendelő kifejezett írásbeli jóváhagyása alapján végezhető munka, kizárólag a jelen szerződés 6. számú mellékletét képező vállalkozói ajánlatban foglalt egységarakon. Amennyiben a Vállalkozó a dokumentációban meghatározott mennyiségeket meghaladóan előzetes írásbeli jelzés vagy a Megrendelő kifejezett írásbeli jóváhagyása nélkül végez munkát, úgy az elvégzett munka tekintetében a tartalékkeret terhére díjigény nem érvényesíthető.

7. Megrendelő a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a jelen szerződés tartamára a pénzügyi fedezet az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározott módon a rendelkezésére áll.
8. A Vállalkozó a Vállalkozás készre jelentése után, a Megrendelő által kiállított teljesítés igazolás alapján jogosult számla benyújtására, a beruházás egészét érintő eredményes műszaki átadás-átvételt követően. Az elkészült munkáról felek közösen teljesítésigazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. A Felek által aláírt jegyzőkönyv a számlázás alapja. A számlát Bezenye Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal, 9223 Bezenye, Szabadság u. 50. nevére és címére kell kiállítani, két példányban.
9. Az igazolt számla kiegyenlítéséről a Megrendelő gondoskodik a számla beérkezésétől számított 60 (hatvan) napon belül, átutalással, a Vállalkozó számlájára azzal, hogy a Vállalkozói díj meghatározott részét a Megrendelő és a Projekthez támogatást nyújtó Nyugat-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.-vel kötött támogatási szerződés alapján közvetlenül a Támogató Szervezet teljesíti, szállítói kifizetéssel, a NYDOP-5.1.1/C-09 eljárási rend szerint.

Amennyiben a jelen pontban meghatározott fizetési határidőn belül a Megrendelő, illetőleg a Támogató Szervezet nem egyenlíti ki a Vállalkozó számláját, úgy a Megrendelő által adott, jelen szerződés 1. számú mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján a Vállalkozó beszédési megbízást nyújthat be a Megrendelő fizetési számlája terhére, legfeljebb a lejárt fizetési határidejű számlája mértékéig.

A fentiekben nem szabályozott egyéb, a Megrendelő érdekkörében felmerült okból keletkező késedelem esetén a Megrendelő a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot fizet.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

10. A Vállalkozónak garatálnia kell valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki előírás teljesítését, illetve azt, hogy az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezete és kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak, valamint a szerződésben rögzített igényeknek megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja.

Ezen felül a Vállalkozó biztosítja a közmű- és egyéb berendezések, szakipari szerkezetek és egyéb szükséges berendezések stb. műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági idejét.

11. Amennyiben a Vállalkozó az 1. pontban meghatározott feladatai teljesítésével a 4. pontban meghatározott befejezési (vég)határidő vagy a Megrendelő által tűzött rendkívüli kötbérterhes részhatáridők valamelyikének tekintetében késedelembe esik (késedelmes teljesítés), illetőleg ha a feladatait nem az 1. pontban meghatározottaknak, azaz a magyar szabványok szerinti I. osztályú minőségi követelményeknek (ennek hiányában DIN szerintinek) megfelelően végzi el (hibás teljesítés), úgy naptári naponként 50.000,- Ft (Ötven-ezer Forint) kötbér megfizetésére köteles.

A késedelmes teljesítés vagy a hibás teljesítés az Építési naplóban vagy külön írásbeli felszólításban (más dokumentumban), esetleg a Felek által felvett jegyzőkönyvben rögzíthető. A késedelmes teljesítés vagy hibás teljesítés megállapítását követően a Vállalkozó a soron következő számlát vagy a végszámlát csak a kötbér összegével csökkentve jogosult kiállítani, figyelembe véve a késedelemmel vagy a hibás teljesítéssel érintett napok számát.

12. Amennyiben a teljesítés a Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból meghiúsul (lehetetlenül) vagy a 4. pontban meghatározott befejezési (vég)határidőt követően legfeljebb 10 (tíz) naptári napon belül a kivitelezést az előírt minőségben nem fejezi be vagy a szerződésből eredő főkötelezettségeit nem vagy nem megfelelően teljesíti, úgy a Megrendelőt _____,- Ft, azaz _____ (ajánlat szerint – az ajánlati ár 5 %-a) Forint meghiúsulási kötbér illeti meg, amit a Vállalkozó a meghiúsulás okának felmerülésétől számított 15 napon belül köteles a Megrendelő részére megfizetni.

A fenti meghiúsulási kötbért a Vállalkozónak abban az esetben is meg kell fizetnie, amennyiben valamely lényeges részhatáridő tekintetében a Megrendelő póthatáridőt tűzött annak érdekében, hogy a befejezési rész- vagy véghatáridő teljesíthető legyen, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló többször módosított 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) 395. § (3) bekezdésére.

13. A Vállalkozó a szerződéskötéssel egyidejűleg köteles teljesítési (megvalósítási) garanciát vállalni arra az esetre, ha a Vállalkozás a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból hiúsul meg. A teljesítési garancia alábbi módon részletezett biztosítása hiányában a Vállalkozás nem kezdhető meg, továbbá a késedelemmel összefüggésben alkalmazandók a 15. pontban előírt jogkövetkezmények is.

A teljesítési garancia összege _____,- Ft, azaz _____ (ajánlat szerint – az ajánlati ár 5 %-a) Forint, amelyet a Vállalkozó – választása szerint – a teljes összegnek a Megrendelő bankszámlájára való befizetésével (utalással), biztosítási szerződés alapján kiállított – készítő kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel vagy bankgarancia biztosításával teljesítheti.

A bankgarancia akkor megfelelő, ha a Megrendelő nevére (javára) van kiállítva; egy első osztályú magyar pénzügyintézet részéről kerül kiállításra; legalább a fent megjelölt összegre szól; korlátozás nélküli, feltétlen és visszavonhatatlan; a felszólítástól számított 5 (öt) banki nap alatt igénybe ve-

hető; a 4. pont által meghatározott teljesítési időtartamra és további 5 (öt) banki napra szól (futamidő). Fentiekben túlmenően a bankgarancia levélnek tartalmaznia kell azt, hogy a pénzüintézet kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a pénzüintézet saját kötelezettsége alapján. Ugyancsak szerepelnie kell a szövegben, hogy a garancia visszavonhatatlan.

A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény akkor megfelelő, ha egy első osztályú magyar biztosítótársaság részéről kerül kiállításra; abban a Megrendelő van megjelölve kedvezményezettként; legalább a fent megjelölt összegre szól; korlátozás nélküli, feltétlen és visszavonhatatlan; a felszólítástól számított 5 (öt) banki nap alatt igénybe vehető; a 4. pont által meghatározott teljesítési időtartamra, illetőleg a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezéséig és további 5 (öt) banki napra szól (futamidő). Fentiekben túlmenően a kötelezvénynek tartalmaznia kell azt, hogy a biztosító társaság kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a biztosító társaság saját kötelezettsége alapján. Ugyancsak szerepelnie kell a szövegben, hogy a kötelezvény visszavonhatatlan.

A teljesítési garanciát a Megrendelő abban az esetben használhatja fel (hívhatja le), amennyiben a szerződés teljesítése a szerződéskötést követően a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely okból vagy a Vállalkozó érdekkörében felmerült lehetetlenülés miatt hiúsul meg, illetve arra a meghiúsulási kötbér fedezetként a 12. pont alapján a Megrendelő jogosulttá válik.

14. A Vállalkozó a Vállalkozás befejezését és az eredményes birtokbaadást követő __ (____) hónap (ajánlat szerint) időtartamra jótállást vállal az 1. és 10. pontban meghatározott követelményeknek való megfelelésért, illetőleg azért, hogy a teljesítése minden tekintetben hibátlan (jótállási kötelezettség). Amennyiben a létesítmény vagy ennek egy része a jótállási idő alatt Vállalkozó jótállási kötelezettsége alá tartozó hiányosságok miatt nem üzemel rendeltetésszerűen, az előzőekben meghatározott jótállási idő a létesítményt, illetve az érintett részt illetően annyi idővel meghosszabbodik, amennyi ideig az a rendeltetészerű használatra alkalmassá nem vált. A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, rendeltetésellenes használat következményeként.

A jótállási idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul felvonulni, és a hibát, hiányosságot legkésőbb 2 (kettő) munkanapon belül kijavítani, illetve kiküszöbölni. Konstruktív hiba esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére a létesítmény mindazon elemeit, részeit, tartozékait, stb. jótállási kötelezettsége keretében saját költségére kijavítani, vagy kicserélni, amelyek ugyan nem sérültek meg, de a hibásnak bizonyult elemekkel, részekkel, tartozékokkal stb. azonos konstrukciójúaknak bizonyultak és hasonló meghibásodásuk feltételezhető.

Amennyiben Vállalkozó a hiba, hiányosság kijavításához, kiküszöböléséhez szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, illetőleg ha ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kijavítani, kiküszöbölni és a 15. pontban meghatározott jóteljesítési garanciát igénybe venni.

15. A Vállalkozó a Vállalkozás befejezésével és eredményes műszaki átadás-átvételi eljárással egyidejűleg köteles jóteljesítési garanciát vállalni arra az esetre, ha a beruházás megvalósítását követően elmulasztja a jótállási kötelezettségéből adódó kötelezettségeit. A jóteljesítési garancia alábbi módon részletezett biztosítása hiányában a beruházás műszaki átadás-átvétele nem fejezhető be, továbbá a késedelemmel összefüggésben alkalmazandók a 10. pontban előírt jogkövetkezmények is.

A jóteljesítési garancia összege _____,- Ft, azaz _____ (ajánlat szerint – az ajánlati ár 5 %-a) Forint, amelyet a Vállalkozó – választása szerint – a teljes összegnek a Megrendelő bankszámlájára való befizetésével (utalással), biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel vagy bankgarancia biztosításával teljesítheti.

A bankgarancia akkor megfelelő, ha a Megrendelő nevére (javára) van kiállítva; egy első osztályú magyar pénzügyintézet részéről kerül kiállításra; legalább a fent megjelölt összegre szól; korlátozás nélküli, feltétlen és visszavonhatatlan; a felszólítástól számított 5 (öt) banki nap alatt igénybe vehető; a 14. pont által meghatározott teljes jótállási időtartamra és további 5 (öt) banki napra szól (futamidő). Fentiekben túlmenően a bankgarancia levélnek tartalmaznia kell azt, hogy a pénzügyintézet kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a pénzügyintézet saját kötelezettsége alapján. Ugyancsak szerepelnie kell a szövegben, hogy a garancia visszavonhatatlan.

A biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény akkor megfelelő, ha egy első osztályú magyar biztosítótársaság részéről kerül kiállításra; abban a Megrendelő van megjelölve kedvezményezettként; legalább a fent megjelölt összegre szól; korlátozás nélküli, feltétlen és visszavonhatatlan; a felszólítástól számított 5 (öt) banki nap alatt igénybe vehető; a 14. pont által meghatározott teljes jótállási időtartamra és további 5 (öt) banki napra szól (futamidő). Fentiekben túlmenően a kötelezvénynek tartalmaznia kell azt, hogy a biztosító társaság kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, a Vállalkozó esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a biztosító társaság saját kötelezettsége alapján. Ugyancsak szerepelnie kell a szövegben, hogy a kötelezvény visszavonhatatlan.

A jóteljesítési garanciát a Megrendelő abban az esetben használhatja fel (hívhatja le), amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő felszólítása ellenére nem tesz eleget a jótállási kötelezettségének, azaz a birtokbaadást követően jelentkező hibát a jótállási időtartam (lásd a 14. pontot) alatt haladéktalanul nem javítja ki.

A jóteljesítési garancia a fentieknek minden további tekintetben megfelelő módon teljesíthető a 14. pont által meghatározott teljes jótállási időtartamnál rövidebb, de legalább 12 (tizenkettő) hónapos időtartamra szóló bankgaranciákkal vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvényekkel olyan módon, hogy a Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a 14. pont által meghatározott teljes jótállási időtartamnál rövidebb időtartamra szóló bankgarancia vagy kötelezvény az érvényességi idejének lejártát megelőzően legalább 15 (tizenöt) nappal nem kerül meghosszabbításra, úgy a Megrendelő jogosult a bankgaranciában vagy kötelezvényben meghatározott teljes összeg lehívására (érvényesítésére). Az ilyen módon lehívott (érvényesített) jóteljesítési garancia összeggel a Megrendelő a 14. pont által meghatározott teljes jótállási időtartam lejártát követően 30 (harminc) napon belül a Vállalkozó felé elszámol azzal, hogy a jótállási időtartam lejártát követő 30 (harminc) napig terjedő időszakra a lehívott (érvényesített) összeg után kamatot nem fizet.

16. A Vállalkozónak a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt érvényes felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, amely a teljesítés során a Vállalkozó által okozott vagy az érdekkörében felmerült károk megtérítésére szolgál.

A Vállalkozó a szerződés teljesítése során – a munka megkezdésétől (munkaterület átvételétől) a műszaki átadás-átvételi eljárás, valamint az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás napjáig – a tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben a Megrendelőnél, vagy a teljesítésével összefüggésben harmadik személyeknél keletkezett károkért teljes felelősséggel tartozik, mindez

vonatkozik az alvállalkozói és munkavállalói által okozott károkra is. Az így keletkezett károkról haladéktalanul, de legfeljebb 24 (huszonnégy) órán belül jegyzőkönyvet kell felvenni.

A fentieknek megfelelő károkozás esetén a Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítása terhére a károkat megtéríteni, de a Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa okozott kár azon részéért is, amit a felelősségbiztosítása esetleg nem fedez. A Vállalkozó vagy a biztosítója által visszautasított kárigényt a Megrendelő bírósági úton érvényesíti.

A felelősségbiztosítási kötvény másolatát (biztosítási ajánlat elfogadott példányát) a Megrendelő részére a szerződéskötéssel egyidejűleg át kell adni, az a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi (2. számú melléklet).

A Megrendelő jogai és kötelezettségei

17. A Megrendelő a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban jogosult, illetőleg köteles:
- (1) a munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni, legkésőbb a 4. pontban meghatározott munkaterület átadási időpontig;
 - (2) a munkaterület átadásával egyidejűleg a kivitelezési dokumentációt szolgáltatni;
 - (3) a szükséges dokumentációkat átadni;
 - (4) a közművek elhelyezéséről történő tájékoztató jellegű információkat megadni;
 - (5) a szükséges információk továbbítani, illetve munkaközi koordinációkat megszervezni;
 - (6) a beépítésre kerülő anyagok, termékek, berendezések, felszerelések kiválasztásában személyesen, vagy a Megrendelő műszaki ellenőre által részt venni, szükség esetén (indokolt paraméterek között) mintát bekérni és dönten;
 - (7) a folyamatban lévő és az elvégzett munkát ellenőrizni;
 - (8) javaslatot tenni a munkák bármely részének, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerint megvalósítására, megváltoztatására;
 - (9) más Vállalkozóval elvégeztetni azt a jelen szerződésben rögzített munkát, amit felszólításra a Vállalkozó nem végez el, a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja – az ezzel kapcsolatban felmerülő felelőségeket és károkat a Megrendelő a Vállalkozóra átháríthatja;
 - (10) kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés alapján, a készre jelentés kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül;
 - (11) a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni;
 - (12) a teljesített munka ellenértékét a jelen szerződésben meghatározottak szerint kifizetni;
 - (13) a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;
 - (14) alapos indok(ok) alapján kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközt, anyagot, berendezést.

Ha a Megrendelő a fentieknek megfelelően a szerződés tartalmában változásokat rendel el, úgy ezek elrendelésénél figyelembe kell vennie az ajánlati dokumentáció által meghatározott lehetőségeket, a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat és a műszaki indokoltságot. Ha a változtatás olyan jellegű, hogy jelen szerződés módosítását is megköveteli, úgy azt a szerződő felek haladéktalanul, közösen rögzíteni kötelesek a szerződésben foglaltak szerint.

18. Amennyiben jelen szerződés szerinti feladat(ok) megvalósításához a szerződésben meghatározottakon kívül további Megrendelői adatszolgáltatás válik szükségessé, azt a Vállalkozó írásbeli felhívására a Megrendelő a szerződésben meghatározott határidők megtartására való tekintettel a Vállalkozó számára megfelelő időben, írásban biztosítja. A Vállalkozónak az adatszolgáltatásra

irányuló írásbeli felhívásában annak haladéktalan vagy sürgős jellegét külön jeleznie kell. A szerződésben meghatározott teljesítési határidők betartását veszélyeztető Megrendelői adatszolgáltatási, illetve döntési késedelem esetén Vállalkozó a jogszabályok alapján, ennek hiányában legjobb szakmai tudása szerint köteles eljárni, amit Megrendelő később nem vitathat.

A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

19. A Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban jogosult, illetőleg köteles:

- (1) a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésére való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni;
- (2) a munkaterület átvételekor az építési naplót megnyitni (az építési naplóval összefüggő bejelentési kötelezettségnek eleget tenni), és annak folyamatos vezetéséről az érvényben lévő előírásoknak megfelelően gondoskodni, illetőleg az építési napló részeként az elektronikus alvállalkozói nyilvántartást vezetni;
- (3) a munkavégzéshez szükséges, előírásoknak és az ajánlatának megfelelő felelős műszaki vezetőt biztosítani;
- (4) a munkaterület átadás-átvételi eljárás lezártaig köteles megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben;
- (5) a kivitelezés során a közműszolgáltatásokat biztosítani olyan módon, hogy azok kizárólag a legszükségesebb mértékben korlátozhatóak;
- (6) a Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat befogadni és azokat elvégezni;
- (7) a teljes munkaterületen biztosítani a munkavédelmi, balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi, tűzvédelmi rendszabályok betartását, illetve az ehhez szükséges feltételeket megteremteni;
- (8) az eltakarásra kerülő munkák, munkarészek, valamint a mintavételek időpontját megelőző legkésőbb 3 nappal korábban az eltakarás időpontjáról a Megrendelőt és a műszaki ellenőrt írásban értesíteni;
- (9) a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet, termék, berendezés minőségi megfelelőségének vitája esetén Megrendelő jogosult független vizsgálatot kérni azzal, hogy ha a vizsgálat eredménye vállalkozó számára elmarasztaló, annak költségét viselni;
- (10) a különböző építőanyagok, épületszerkezetek, épületgépészeti egyéb szerelvények, illetve berendezési tárgyak beépítésre kerülő szerkezetek származási helyét, minőségtanúsítását, beépítési-, beszerelési előírásait, behozatali engedélyét stb., valamint márka azonosítását hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni, és a dokumentumokat a megvalósítási dokumentációba megfelelő példányszámban lefűzni;
- (11) biztosítani a Megrendelő és a műszaki ellenőr számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés folyamatát, helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét, gyártási helyszínét, fázisait, a technológiai, minőségbiztosítási, biztonsági előírások betartását, alvállalkozó tényleges részvételét;
- (12) a hatósági és szakhatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, hogy azok bármikor ellenőrzéseket végezhesse a kiadott engedélyekkel kapcsolatban;
- (13) intézkedni, hogy azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóság, illetve szakhatóságok képviselői részt vehessenek;
- (14) az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékokat hulladékkezelésre irányuló engedéllyel rendelkező kezelőhöz saját költségén elszállítani (elszállíttatni), illetőleg a szállítás (szállíttatás) tényét az Építési naplóban feltüntetni;

- (15) a keletkezett egyéb – fenti bekezdés hatálya alá nem tartozó – hulladékot és felesleget folyamatosan letakarítani, a kivitelezéssel érintett területet tisztán tartani;
- (16) helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során;
- (17) meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót a kifogás indokait is megnevezve írásban értesíti;
- (18) írásban közölni, a Megrendelővel a szerződés teljesítését (készre jelentés) olyan időben, hogy az egyes munkák (munkafázisok) esetleges hibajavítása, illetve a műszaki átadás-átvételi eljárás a 4. pontban foglalt kötbérterhes részhatáridőkre tekintettel elvégezhető legyen;
- (19) a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésekor 3 (három) példányban átadni a megvalósulási dokumentációt, a minőségellenőrzési vizsgálatok eredményeit, a beépített anyagok minőségtanúsító bizonylatait, a szabványossági és érintésvédelmi jegyzőkönyveket;
- (20) fővállalkozóként a műszaki ellenőr által kiadott teljesítésigazolás alapján a szerződés szerinti teljesítésről (részteljesítésről) kiállított számlának a Megrendelő részére történő eljuttatása;
- (21) együttműködni a területen kivitelezési munkát végző más vállalkozókkal;
- (22) biztosítani, hogy az alvállalkozói a Vállalkozó által vezetett építési napló részét képező elektronikus alvállalkozói nyilvántartásba az alvállalkozói a szerződéseik adatait felvigyék;
- (23) az elektronikus alvállalkozói nyilvántartás működtetéséhez szükséges adatokat a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani, illetőleg az elektronikus alvállalkozói nyilvántartás vezetésében közreműködni;
- (24) az Vállalkozás teljesítése során történt bárminemű károkozásért (közművekben, személyeknél) teljes felelősséget vállalni;
- (25) Megrendelő által elrendelt indokolt bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni;
- (26) a garanciális, vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a megrendelő által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

20. Vállalkozó a feladatokat az ajánlati dokumentációban megjelölt igény szinten, a szerződésben meghatározott tartalommal és MSZ szerinti I. osztályú minőségben (ennek hiányában DIN szerinti), illetve az egyéb jogszabályoknak és kötelezően alkalmazandó előírásoknak, továbbá az építési- és szakhatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően, a rendeltetésszerű használatot, üzembe helyezést biztosító minőségben, hiba- és hiánymentesen köteles teljesíteni.

A Vállalkozónak a szerződés teljesítése érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben, és az elvárt szolgáltatással szemben támasztott szakmai követelmények alapján elvárható, a Megrendelőnek pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést.

A Vállalkozó az elvégzett munkáért az alvállalkozókkal egyetemlegesen, teljes felelősséget vállal. Vállalja, hogy annak műszaki tartalma, kivitelezési módja, minősége az ide vonatkozó – fentiekben körülírt – műszaki előírásoknak és szabványoknak minden tekintetben megfelel.

21. A Vállalkozónak lehetővé kell tennie a Megrendelő, vagy egy általa meghatalmazott személy (szervezet) képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse a kivitelezés helyszínét, és ott – ha azt a Megrendelő szükségesnek látja – a megfelelésre vonatkozó vizsgálatokat végezzen vagy végeztessen. Ehhez a Vállalkozó köteles minden szükséges és ésszerű segítséget és eszközt biztosítani.

A műszaki ellenőr által kijelölt helyekről származó minták, illetve az elvégzett munkálatok minőségtanúsítással kapcsolatos vizsgálatainak, szakvéleményeinek és engedélyeinek beszerzési költségei teljes egészében a Vállalkozót terhelik azzal, hogy a Megrendelő erre irányuló igénybejelentése alapján a Vállalkozó köteles a mintákat saját költségén független – a Megrendelő által jóváhagyott – laborban bevizsgáltatni. Amennyiben a minőségtanúsítással kapcsolatos rendkívüli vizsgálatokra meg nem felelés vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódnak, ennek költségeit is a Vállalkozó köteles fizetni. A Megrendelő az ilyen esetekben átruházhatja az anyagok, szerkezetek, berendezések vizsgálatának jogát más független intézetre, a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett. A Vállalkozó köteles a vizsgálathoz szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést biztosítani. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

A Vállalkozó a szerződés teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, amelynek tartalmi, formai követelményeire a vonatkozó MSZ szabvány rendelkezései az irányadóak.

22. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja az átvételre kerülő terület, munka (munkafázis) megtekintését, szemlélését, bejárását, szükségesség esetén próbáját, illetőleg ezek dokumentálását. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a munka a szerződésben és dokumentációban meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült, illetőleg, hogy rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségvizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a használatbavételi, forgalomba helyezési engedély kiadásában érdekelt hatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására, illetve az elkészült építmény üzemszerű működtetésre alkalmas. A Vállalkozónak az eljárás részeként termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére. A Vállalkozó hibája miatt sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

A Vállalkozó az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni a Megrendelőnek az átadási dokumentációt 3 (három) példányban. Az átadási dokumentáció tartalmazza az átadási (megvalósulási vagy állapottrögizítő) tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat magyar nyelven: [amennyiben az releváns]

- (1) minőségbiztosítási jegyzőkönyvet;
- (2) a létesítmény számviteli előírásoknak megfelelő aktiválásához szükséges adatszolgáltatást;
- (3) mérési- és minősítési jegyzőkönyveket;
- (4) szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyveket;
- (5) nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatait;
- (6) kivitelezői nyilatkozatokat;
- (7) építési naplók másolatait;
- (8) a közreműködő alvállalkozók listáját a lényeges adatokkal;
- (9) a jótállási tevékenységet végző szervezetek listáját, jótállási jegyeket (cég neve, címe, telefonszáma);
- (10) minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolatot, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információkkal bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, hasznosítási munkák elvégzésére, üzemeltetési, használati előírások, feltételek könyve;
- (11) további, jogszabályokban előírt vagy a Felek által egyeztetett dokumentumot.

Megrendelő a műszaki átadás-átvétel lefolytatására a Vállalkozó készre jelentésétől 10 (tíz) nap-tári napot köt ki. Az eredményes átadás-átvétel érdekében a műszaki átadás-átvétel megkezdé-ség a fenti feltételeknek a véghatáridő előtt legalább 15 nappal teljesülniük kell, ez a végszámla benyújtásának is a feltétele. A műszaki átadás-átvétel időtartama csak a Megrendelő cégszerű nyilatkozatában rögzített hozzájárulásával csökkenthető.

23. Vállalkozó alvállalkozót igénybe vehet, de nincs joga arra, hogy a jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházza. A Vállalkozó a szerződés teljes értékének (lásd az 5. pontot) 10 %-át, azaz Tíz Százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót csak az ajánlatában meg-határozottak szerint, illetve csak az ott megjelölteket foglalkoztathatja, tekintettel a Kbt. 304. § (3) bekezdésére.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte vol-na, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Az alvállalkozók igénybevétele a Vállalkozó kötelezettségein nem változtat, a Vállalkozó köteles helytállni az alvállalkozók felé mind a saját, mind a Megrende-lő esetleges mulasztásaiért, az alvállalkozók a Megrendelővel szemben közvetlenül nem léphet-nek fel, igényeik érvényesítése érdekében a Vállalkozónak kell eljárnia.

A Vállalkozó a teljesítés során köteles megfelelően képzett és gyakorlati, szakmai tapasztalattal rendelkező vezetőket, szakképzett, betanított-, és segédmunkásokat alkalmazni.

24. A Megrendelő utasíthatja a Vállalkozót a teljesítéssel összefüggésben, de az utasítás nem terjed-het ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.

A Vállalkozó haladéktalanul, de legfeljebb 3 (három) munkanapon belül, írásban köteles jelezni, ha a Megrendelő szakszerűtlen utasítást ad, vagy az utasítás teljesítésével kárt okozna. Amennyi-ben a Megrendelő a szakszerűtlen és/vagy kárt okozó eredményre vezető utasítást fenntartja, úgy a Vállalkozó köteles azt teljesíteni, kivéve ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsér-tésére, vagy az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.

A Vállalkozó felelős azokért a károkért, amelyek a jelen pont szerinti kötelezettsége megszegésé-ből következnek. Ilyen károkozás esetén annak körülményeiről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

25. A Vállalkozó haladéktalanul és írásban köteles értesíteni a Megrendelőt minden olyan körü-lményről, ami a teljesítés eredményességét, vagy határidőre való teljesítését veszélyezteti, gátol-ja. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő károkért.

26. Vállalkozó az általa elkészített munkára __ (____) *(ajánlat szerint)* havi teljes körű garanciát (jótállást) vállal a 14. pontban meghatározott részletes feltételekkel, amely a sikeres műszaki át-adás-átvételi jegyzőkönyv keltétől kezdődik.

A Vállalkozás egészére a jogszabály szerinti szavatossági rendelkezések is érvényesek. Szerződő felek 1 (egy) éven belül utófelülvizsgálati eljárás megtartásában is megegyeznek. Az utófelülvizs-gálati eljárás összehívásról Megrendelő gondoskodik.

27. Vállalkozó nem felelős, ha a késedelmes teljesítés vagy más szerződéses kötelezettségek teljesí-tésében fellépő hiányosság vis maior következménye.

A vis maior olyan előre nem látható eseményt jelöl, mely kívül esik Vállalkozó hatáskörén, elhá-ríthatatlan, a szerződés érvénybe lépése után áll elő és megakadályozza az ésszerű teljesítést. Ilyen esemény különösen a tűzvész, árvíz, egyéb szélsőséges időjárási anomália, járvány, szélső-

séges biztonsági intézkedések, általános sztrájk. A Vállalkozó csak az előző feltételek együttes fennállása esetén hivatkozhat vis maiorra.

Ha vis maior következik be, a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban értesíteni erről és a kiváltó okról a Megrendelőt. A Megrendelő ellenkező írásos utasítása hiányában a Vállalkozónak folytatnia kell a szerződéses kötelezettségek teljesítését, a józan és gyakorlati megfontolás határain belül, és olyan teljesítési lehetőségeket kell keresnie, amelyeket nem akadályoz a vis maior okozó esemény.

Felek a szerződés aláírásával egyidejűleg megállapítják, hogy nem ismernek olyan kizáró okot, amely a szerződés megvalósítását gátolná.

A szerződés megszüntetése

28. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés a szerződés 4. pontjában meghatározottak teljesítéséig tartó határozott időre jön létre. A jelen szerződést felek rendes felmondással nem jogosultak megszüntetni.

A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha Vállalkozó fizetéképtelenné válik, vele szemben csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul, adószámát az állami adhatóság felfüggeszti, illetve törli; úgyszintén ha a Vállalkozó gazdasági társasággal szemben ismeretlen székhelyű cég törlésére irányuló eljárás indul, illetőleg más módon megszüntetésre kerül, a fenti eredményekre vezető eljárásról való tudomásszerzéssel egyidejűleg. Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 (harminc) napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli.

A Felek jogosultak a szerződést azonnali hatállyal felbontani (elállni), ha a másik Fél rendkívül súlyos (a jogviszony szempontjából meghatározó jelentőségű), vagy ismételt szerződésszegést követ el, beleértve a szerződéses ütemezéshez képesti, saját hibájából bekövetkező jelentős késedelem okozását is, vagy nyilvánvalóan megszegi a jelen szerződésre alkalmazandó jogszabályokat, és ezeket nem orvosolja haladéktalanul az írásbeli felszólítást követően.

29. A Felek megállapodnak abban, hogy a 4. pontban meghatározott befejezési véghatáridő vagy a kötbérterhes részhatáridőknek a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból történő 10 (tíz) nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás vagy hiányos teljesítés esetén, amelynek a kijavítása, vagy pótlása a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból a 10 (tíz) napot meghaladja, a Megrendelőnek jogában áll a 12. pontban meghatározott kötbér igény érvényesítése mellett a szerződéstől elállni.

Megrendelő az elállási jogát a szerződés még nem teljesített részére, vagy abban az esetben, ha a szerződés már teljesített részei a további kötelezettségek teljesítése nélkül rendeltetésszerűen nem vagy csak viszonylag magas költséggel, azaz nem gazdaságosan használhatók fel, az egész szerződésre nézve gyakorolhatja. A Megrendelőnél megmaradó, már teljesített szolgáltatásokat a Felek 30 (harminc) napon belül felméri, kiértékeli és ez alapján egymással szemben elszámolnak. A már teljesített részekkel összefüggésben a 15. pontban meghatározott jóteljesítési garancia – az elállástól függetlenül – a Megrendelő részéről igénybe vehető.

A Vállalkozó felelőssége

30. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során a tevékenységével vagy mulasztásával összefüggésben a Megrendelőnél, vagy a teljesítésével összefüggésben harmadik személyeknél keletkezett károkért teljes felelősséggel tartozik, mindez vonatkozik az alvállalkozói és munkavállalói által okozott károkra is. Az így keletkezett károkról haladéktalanul, de legfeljebb 5 (öt) munkanapon belül jegyzőkönyvet kell felvenni.

A fentieknek megfelelő károkozás esetén a Vállalkozó köteles a 16. pontban meghatározott szakmai felelősségbiztosítása(i) terhére a károkat megtéríteni, de a Vállalkozó felelősséggel tartozik az általa okozott kár azon részéért is, amit a felelősségbiztosítása esetleg nem fedez. A Vállalkozó vagy a biztosítója által visszatartott kárigényt a Megrendelő bírósági úton érvényesíti.

31. A Vállalkozó szavatolja, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a tervek kivitelezése esetén a kivitelezést akadályozná, vagy korlátozná. Abban az esetben, ha a szerződésben foglalt tervezési vállalkozás harmadik személy oltalommal védett jogát érintené, a Vállalkozó köteles erre a Megrendelő figyelmét felhívni és a Megrendelőt az oltalommal védett jogok megszerzésére felhívni. A Vállalkozó figyelem felhívási, figyelmeztetési kötelezettségének elmulasztásáért a Megrendelővel szemben kártérítési felelősséggel tartozik.

A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

Egyéb rendelkezések

32. A szerződés teljesítéséről a Vállalkozó az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, illetve építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet építési napló vonatkozásában előírt szabályainak megfelelő Építési naplót köteles vezetni, amelyben feltüntetésre kerülnek különösen a teljesített feladatok, a teljesítés módja, műszaki körülményei, stb. Az Építési naplót az elektronikusan teljesítendő cselekmények mellett 1 (egy) eredeti és 2 (kettő) másolati nyomtatott példányban (is) – amelyből a Megrendelő 1 (egy) másolati példányt kap – a munkaterület átadás-átvételétől kezdve folyamatosan kell vezetni, és azt állandóan az építkezés helyszínén tartani. Az Építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záróbejegyzést a Feleknek alá kell írnia.

Az Építési naplóban különösen az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, illetve a méréseket kell rögzíteni. A Megrendelő az utasításait elsősorban az Építési naplóba történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval.

A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban a munkaterület átadásakor feltüntetni. Az Építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésre kizárólag a megnevezett személyek jogosultak:

a Megrendelő részéről: műszaki ellenőr,

a Vállalkozó részéről: _____.

Az Építési napló helye a Vállalkozó helyszíni irodája, ahol az Építési napló mellett legalább egy példány egyeztetésre alkalmas állapotú és tartalmú kiviteli tervdokumentációt, valamint a jelen szerződés egy (mellékleteket is tartalmazó) példányát őrizni, és Megrendelő, Lebonyolító, Szak-

hatóság kérésére betekintésre biztosítani kell. Az Építési napló eredeti példányát és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételétől számított 10 (tíz) évig meg kell őriznie.

33. A szerződés kizárólag a Megrendelő és a Vállalkozó közös megegyezésével, a Kbt. 303. §-ában megfogalmazott feltételekre tekintettel, kizárólag írásban módosítható.
34. A Szerződő felek képviselői:
A Megrendelő jelen szerződést érintő kérdésekben állásfoglalásra jogosult képviselői: Kammerhofer Róbert polgármester, dr. Horváth Szabolcs jegyző, teljesítés igazolásra jogosult képviselője: _____.
A Vállalkozó jelen szerződést érintő kérdésekben állásfoglalásra jogosult képviselője: _____.
35. A Vállalkozónak a közbeszerzési eljáráson való részvétel és a szerződés teljesítése érdekében átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.
36. Felek a szerződés teljesítése során együttműködnek és vitás ügyeiket igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem sikerül, úgy a Felek a Megrendelő székhelye szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróságok kizárólagos illetékességét kötik ki. Jogvita (békés úton nem rendezhető vitás ügyek) esetén a Felek egyező akarattal megállapodhatnak mediátori közreműködés igénybe vételében, illetőleg az ügyük eseti vagy állandó választottbíróság elé terjesztésében.
37. Jelen szerződésre, annak értelmezésére és a nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, különösen a vállalkozásról szóló XXXV. fejezete; az épített környezet védelméről és alakításáról szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és annak végrehajtási rendeletei; az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet; valamint a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) rendelkezései irányadók.
38. Jelen szerződés __ (____) számozott oldalt tartalmaz. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi 6 (hat) darab melléklet, amelyek az alábbi címmel lettek a szerződéshez fűzve:
1. számú melléklet – Megrendelő felhatalmazó nyilatkozat beszedési megbízás benyújtására
 2. számú melléklet – Vállalkozó tevékenységi felelősségbiztosításának kötvénye
 3. számú melléklet – Teljesítési garancia rendelkezésre állásának igazolása
 4. számú melléklet – Jóteljesítési garancia rendelkezésre állásának igazolása
 5. számú melléklet – Ajánlati dokumentáció és az ajánlattevői kérdésekre adott válaszok
 6. számú melléklet – A Vállalkozó közbeszerzési ajánlata

Felek aláírásukkal tanúsítják, hogy a képviselőik által oldalanként láttamozott szerződés az akaratukkal mindenben megegyezik.

Bezenye, 2010. július 21.

Megrendelő
Kammerhofer Róbert
polgármester

Vállalkozó

Ellenjegyző
Dr. Horváth Szabolcs
jegyző

Készült: 5 eredeti példányban
Kapják: 1 példányt a Vállalkozó
4 példányt a Megrendelő





BEZENYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁNAK LEBONYOLÍTÓJA
AZ **OPEION STÚDIÓ TANÁCSADÓ ÉS PRODUKCIÓS KFT.**
HIVATALOS KÖZBESZERZÉSI TANÁCSADÓ SZERVEZET
(WWW.OPEION.HU / OPEION@ENTERNET.HU)